УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления
образования
администрации г. Кемерово
Н.Ю. Дашковской
_____
«10» 03 2023

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления» на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (100)					
	II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (100)					
	III. Доступность услуг для инвалидов (76,0)					
3.1	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (наличие оборудованных входных	Выполнение мероприятий возможно при капитальном ремонте здания. Год постройки 1968	С 01.03.2023 До 31.12.2023	Прянишникова Т.М. заведующая, Жидилева А.А. заведующая хозяйством		

	групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы).	Включить в план финансово-хозяйственной деятельности расходы на приобретение кресла-коляски				
	IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (100)					
	V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (99,7)					
5.1	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями ведения образовательной деятельности (не готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым, др.)	Размещение информации о результатах деятельности МБОУ № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления» на официальном сайте (конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.)	еженедельно	Лисина С.П. старший воспитатель		
		Размещение информации о результатах деятельности МБОУ №143 «Детский сад присмотра и оздоровления» в социальных сетях (конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.)	По мере проведения мероприятия, но не реже 1 раза в квартал	Лисина С.П. старший воспитатель		
		Проведение анкетирования (опроса, др) среди родителей и законных представителей с целью выявления уровня удовлетворенности условиями и режимом работы МБОУ № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления»	31.05.2023 (далее 1 раз в полугодие	Лисина С.П. старший воспитатель		
		Проведения Дня открытых дверей с целью увеличения доли воспитанников и их родителей, которые рекомендуют родственникам	28.04.2023	Прянишникова Т.М., заведующая		

		и знакомым обучение в ОО		Лисина С.П. старший воспитатель		
		Обеспечить наличие и функционирование на сайте МБДОУ № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления» и в социальных сетях информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг.	Не реже 1 раз в месяц	Лисина С.П., старший воспитатель Специалисты ДОУ		
		Проведение тренингов для педагогических работников МБДОУ № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления» по профилактике профессионального выгорания.	1 раз в полугодие	Ветрова Н.Г., педагог-психолог		

Савватеев П.В