

---

Н.Ю. Дашковская,  
начальник управления образования  
администрации г. Кемерово

## **Положение о городском конкурсе «БлогоОбразование»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения городского конкурса «БлогоОбразование» (далее – Конкурс).

1.2 Учредителем конкурса является управление образования администрации города Кемерово.

1.3 Конкурс проводится с целью поддержки и поощрения позитивного опыта использования коллективных и индивидуальных образовательных блогов в организации образовательной деятельности в образовательных организациях, педагогической деятельности работников системы образования, профессиональных сообществ работников системы образования г. Кемерово

1.4 В состав жюри входят специалисты управления образования администрации города Кемерово, специалисты МБОУ ДПО «НМЦ», специалисты ТОО, руководящие работники образовательных организаций города, представители общественных организаций.

### **2. Участники Конкурса**

2.1. Участниками конкурса могут быть образовательные организации и педагоги, реализующие программы общего образования и дополнительного образования детей.

2.2. Участники и лауреаты вправе принимать участие в Конкурсе в последующие годы.

2.3. Выдвижение кандидатов может проводиться:

- решением педагогического совета (коллектива) образовательной организации;
- органами самоуправления образовательной организации (родительским комитетом, попечительским советом, управляющим советом и другими);
- профессиональным педагогическим сообществом различного уровня;
- посредством самовыдвижения.

### **3. Оргкомитет Конкурса**

3.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя,

заместителя председателя и членов комитета.

### 3.2. Оргкомитет Конкурса:

- определяет условия и сроки проведения Конкурса;
- определяет состав конкурсной комиссии и регламент ее работы;
- разрабатывает критерии и показатели для оценивания представленных на Конкурс материалов;
- размещает информацию о проведении и итогах Конкурса на официальном сайте МБОУ ДПО «НМЦ» (<http://nmc-kem.ucoz.ru>);
- определяет требования к оформлению представляемых на Конкурс материалов;
- принимает полный пакет материалов кандидатов на участие в Конкурсе (в соответствии с пунктом 5.1 данного Положения).

## 4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной форме в один тур.

4.2. Заочный тур предполагает экспертное рассмотрение конкурсных материалов по следующим номинациям:

- *«Коллективный блог» (блог класса, группы, детского объединения, сообщества педагогов, образовательной организации),*
- *«Индивидуальный блог» (блог работника образования).*

На конкурс представляется аннотация до 2 стр., с указанием цели и задач создания блога, описанием его использования, значимости, актуальности, роли, которую играет блог в жизни образовательной организации, сообщества, работников образования, адрес блога (ссылка).

Оценивается связь с информационно-образовательной средой образовательной организации, направленность на совместную деятельность субъектов образовательных отношений.

Критерии:

- актуальность тематики содержания коммуникации в блоге,
- динамичность блога, регулярность обновления информации, стиль и грамотность сообщений,
- технологичность, наличие навигационных элементов,
- мультимедийность, представление информации в различных форматах,
- наличие и выдержанность стиля оформления блога.

## 5. Оформление материалов

5.1. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет необходимо представить следующие документы:

- Анкета (участника/руководителя авторского коллектива) по форме, заверенная печатью и подписью руководителя образовательной организации (приложение 1);
- Конкурсные материалы;
- Копии документов участника/руководителя авторского коллектива (паспорт (1 стр. и стр. с пропиской), ИНН, пенсионное страховое свидетельство, свидетельство о государственной аккредитации

образовательной организации/устав ОО/лицензия ОО) в бумажном (заверенные печатью и подписью руководителя) и электронном виде (цветные сканы в формате .jpg);

5.2. Все материалы предоставляются в печатном и электронном виде.

5.3. Требования к печатным материалам: шрифт - Times New Roman, начертание - обычный; размер шрифта - 14 пт, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – 1,5.

5.4. Конкурсные материалы принимаются в МБОУ ДПО «НМЦ» по адресу: г. Кемерово, ул. Гагарина, 118, каб. 205А.

5.5. Материалы, оформленные с нарушением настоящего Положения и представленные позднее установленных сроков (см. график), к рассмотрению не принимаются. Представленные на конкурс материалы возврату не подлежат.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. По итогам заочного тура жюри по согласованию с Оргкомитетом определяет не более 6 победителей.

6.2. Победители конкурса награждаются благодарственным письмом администрации г. Кемерово, остальные участники конкурса получают сертификат.

6.3. Работы победителей рекомендуются для участия в областном конкурсе «БлогоОбразование».

**Анкета  
городского конкурса «БлогоОбразование»**

<b>1. Общие сведения</b>	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Домашний адрес (с индексом)	
Рабочий телефон	
Факс	
Рабочая электронная почта	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
<b>2. Работа</b>	
Место работы (название образовательной организации по уставу)	
Должность (по штатному расписанию)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации	
<b>3. Образование</b>	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды (укажите название и год получения)	
Членство в общественных организациях (в т.ч. профсоюзе, укажите название, год вступления и должность)	
Работа в органах государственной, муниципальной власти, (укажите название, год избрания (назначения), должность)	
<b>5. Семья</b>	
Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя, возраст, являются ли победителями олимпиад или конкурсов, являются ли стипендиатами Губернатора и др.)	
Наличие педагогической династии, шахтерской династии (с указанием состава и количества лет династии)	
<b>6. Увлечения</b>	

Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
<b>7. Дополнительные сведения</b>	
Ваша отличительная черта как педагога	
Самое важное качество, которое Вы хотели бы воспитать у своих обучающихся	
Ваш любимый афоризм или девиз	
<b>8. Основные публикации</b>	
Название, дата публикации, название издания (* - в том числе книги и брошюры, если имеются)	

Руководитель

образовательной организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

М.П.