



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

от 08.06.2022 № 639

«Об открытии II смены в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием»

В соответствии с постановлением администрации города Кемерово от 05.03.2020 № 657 «О Порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городе Кемерово»

Приказываю:

1. Открыть с 27.06.2022 городские лагеря с дневным пребыванием детей для детей и подростков с 6 до 18 лет на базе:
 - общеобразовательных учреждений №№ 22, 41, 25, 92, 24, 56; в муниципальных дошкольных образовательных учреждений №№ 12, 22, 228.
2. Открыть с 04.07.2022 городские лагеря с дневным пребыванием детей для детей и подростков с 6 до 9 лет на базе: муниципальных дошкольных образовательных учреждений №№ 22, 228.
3. Деятельность городских лагерей с дневным пребыванием детей осуществлять в соответствии с Порядком реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городе Кемерово, утвержденном постановлением администрации г. Кемерово № 657 от 05.03.2020 «О порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городе Кемерово».
4. Установить продолжительность смены в городских лагерях с дневным пребыванием детей не более 21 календарного дня, режим и условия работы в соответствии с п. 3.12 санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Заместителям начальника (Иванова Н.А.), заведующему отделом общего и дополнительного образования (Лойченко Ю.А.), заведующим территориальными отделами образования (Колотилина Л.П., Колесова О.А.), заведующему отделом дошкольного образования (Ставила Л.В.) обеспечить контроль за функционированием городских лагерей с дневным пребыванием детей в течение всей смены.
6. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых функционируют городские лагеря с дневным пребыванием детей:
 - 6.1. Обеспечить необходимые условия для:
 - организации безопасного отдыха детей и их оздоровления;
 - организации безопасного и качественного питания детей;
 - организации разнообразного досуга и занятости;

- реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по физкультурно-спортивному, художественному, социально-гуманитарному, туристско-краеведческому, техническому, естественно-научному направлению;

6.2. Обеспечить выполнение единых федеральных методических рекомендаций и материалов по организации летней оздоровительной кампании (<https://disk.yandex.ru/d/bVERtLtUTEhvJA>):

- единая программа воспитания (базовые ценности – Родина, Семья, Дружба, Труд, Милосердие)

- церемония подъема государственного флага РФ, исполнение Гимна РФ;

- цикл просветительских мероприятий «Разговор о важном»;

- дни единых действий:

27 июня – День молодежи. Открытие лагеря;

28 июня – День здоровья;

29 июня день – День профессий;

30 июня – День Кузбасса;

1 июля - День друзей;

4 июля – День волонтера;

5 июля - День финансовой грамотности, день цифры;

6 июля – День профессии;

7 июля – День леса;

8 июля - День семьи, любви и верности;

11 июля - День рекордов;

12 июля - День фантазеров;

13 июля – День профессии;

14 июля – День книги;

15 июля - День талантов. Закрытие лагеря.

6.3. Обеспечить размещение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по физкультурно-спортивному, художественному, социально-гуманитарному, туристско-краеведческому, техническому, естественно-научному направлению в «Навигаторе дополнительного образования Кузбасса», зачисление отдыхающих на данные программы в АИС «Электронная школа 2.0».

7. Директору муниципального автономного учреждения «Школьное питание» (А.Ю. Панькова), директору МБУ «Комбинат питания» (В.В. Карих);

7.1. обеспечить бесперебойное снабжение городских лагерей с дневным пребыванием детей продуктами питания для приготовления пищи согласно циклическому меню;

7.2. организовать постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов питания и условиями их хранения;

7.3. обеспечить учет поступления денежных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов 01.12.2010 № 157Н.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления Т.Н. Овчинникову.

Начальник
управления образования



Handwritten signature

Н.Ю. Дашковская