



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 11.10.2021 № 1473

«Об утверждении Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений г. Кемерово, на 2021-2022 учебный год»

В соответствии с Положением о муниципальной системе оценки качества образования в городе Кемерово, утвержденным приказом управления образования администрации г. Кемерово от 26.01.2021 № 44, Положением о штате по повышению качества образования управления образования администрации г. Кемерово, утвержденным приказом управления образования администрации г. Кемерово от 15.02.2021 № 92, приказом Министерства образования Кузбасса от 20.09.2021 № 2635 «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса, на 2021-2022 учебный год» и в целях реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений г. Кемерово

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальный План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений г. Кемерово, на 2021-2022 учебный год (приложение № 1).

2. Назначить ответственного за реализацию Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений г. Кемерово, на 2021-2022 учебный год А.П. Семенову, заместителя начальника управления образования администрации г. Кемерово.

3. Назначить муниципального координатора, ответственного за подготовку и проведение оценки по функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений г. Кемерово на 2021-2022 учебный год, А.А. Данченко, методиста МБОУ ДПО «Научно – методический центр».

4. На период проведения апробации по функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений г. Кемерово 6-10 классов с 12.10.2021 по 29.10.2021:

4.1. Утвердить список общеобразовательных учреждений г. Кемерово, участвующих в апробации (приложение №2).

4.2. Утвердить примерный график проведения апробации в общеобразовательных учреждениях г. Кемерово (приложение № 3).

4.3. Назначить муниципального координатора, ответственного за проведение апробации в общеобразовательных учреждениях г. Кемерово, Ю.А. Лойченко, заведующего отделом общего и дополнительного образования управления образования администрации г. Кемерово.

4.4. Руководителям общеобразовательных учреждений г. Кемерово, участвующих в апробации по функциональной грамотности обучающихся 6 - 10 классов:

- организовать проведение апробации в соответствии с рекомендациями ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» (приложение № 4);

- издать приказ о проведении апробации по функциональной грамотности обучающихся 6-10 классов;

- ознакомить педагогов, принимающих участие в апробации, с «Руководством пользователя» (приложение № 5).

5. МБОУ ДПО «Научно – методический центр» (И.В. Давыдова, директор) назначить ответственных по методическому сопровождению общеобразовательных учреждений по направлениям:

- читательская грамотность – Вахрамееву Ю.С., методиста отдела психолого-педагогического, методического сопровождения и общего образования;

- естественно-научная грамотность – Данченко А.А., методиста отдела психолого-педагогического, методического сопровождения и общего образования;

- глобальные компетенции – Демура Н.А., заведующего отделом научно-методического сопровождения и мониторинга качества образования;

- креативное мышление – Коос Е.В., методиста отдела психолого-педагогического, методического сопровождения и общего образования;

- финансовая грамотность – Герасимову С.А., методиста отдела психолого-педагогического, методического сопровождения и общего образования;

- математическая грамотность – Копылову А.В., методиста отдела психолого-педагогического, методического сопровождения и общего образования.

6. Руководителям образовательных учреждений:

6.1. В целях своевременного информирования участников образовательных отношений о датах и времени проведения мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, в срок до 15.10.2021 довести до обучающихся и их родителей (законных представителей) план мероприятий, утвержденный настоящим приказом;

6.2. Организовать мероприятия по формированию функциональной грамотности у обучающихся согласно Плану мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций г. Кемерово, на 2021-2022 учебный год.

7. Контроль за выполнением данного приказа возлагается на начальника управления образования администрации г. Кемерово Н.Ю. Дашковскую.

С уважением,
и.о. начальника управления образования



Т.Н. Овчинникова

Утвержден приказом
управления образования
администрации г. Кемерово
от 11.10.2021 № 1473

**План мероприятий,
направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся
общеобразовательных учреждений города Кемерово, на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Создание муниципальной команды в составе методистов по шести направлениям функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление) для взаимодействия с ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО по методической поддержке в вопросах формирования функциональной грамотности обучающихся.	сентябрь 2021 г.	управление образования администрации г. Кемерово
2.	Назначение специалистов, ответственных в г. Кемерово за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся образовательных учреждений г. Кемерово	октябрь 2021 г.	управление образования администрации г. Кемерово
3.	Проведение совещания с руководителями ОУ по вопросу «Формирование функциональной грамотности»	октябрь 2021 г.	управление образования администрации г. Кемерово; МБОУ ДПО «Научно-методический центр»; ОУ

4.	Проведение методических часов по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся образовательных учреждений г. Кемерово с ответственными ОУ.	ежемесячно	МБОУ ДПО «Научно-методический центр».
5.	Формирование базы данных обучающихся 2021-2022 учебного года и учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся по шести направлениям функциональной грамотности (по запросу Министерства образования Кузбасса)	ноябрь 2021 г.	управление образования администрации г. Кемерово; МБОУ ДПО «Научно-методический центр»; ОУ
6.	Проведение мониторинга выявления лучших школьных практик использования потенциала урочной и внеурочной деятельности для формирования у обучающихся функциональной грамотности и опыта выполнения заданий PISA	ноябрь 2021 г.	управление образования администрации г. Кемерово. МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
7.	Проведение серии вебинаров по транслированию позитивных школьных практик использования потенциала урочной и внеурочной деятельности для формирования у обучающихся функциональной грамотности и опыта выполнения заданий PISA	октябрь 2021 г. – апрель 2022 г.	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
8.	Разработка учебного модуля в рамках курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников, специалистов ММС «Формирование функциональной грамотности обучающихся на основе методологии международных сравнительных исследований в соответствии с ФГОС»	ноябрь 2021 г.	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
9.	Реализация учебного модуля в рамках курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников, специалистов ММС «Формирование функциональной грамотности обучающихся на основе методологии международных сравнительных исследований в соответствии с ФГОС»	2022 год	МБОУ ДПО «Научно - методический центр»

10.	Организация прохождения курсов повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности учителями, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 кл. по шести направлениям функциональной грамотности	в течение учебного года	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
11.	Участие в вебинарах, курсах, круглых столах, конференциях и др., организованных специалистами ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (ФИОКО), ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО», по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	по отдельному графику	управление образования администрации г. Кемерово
12.	Участие в мероприятиях субъектов РФ, в рамках обмена опытом, по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся на основе практики МСИ	по отдельному графику	управление образования администрации г. Кемерово
13.	Анализ участия общеобразовательных организаций г. Кемерово в международных сравнительных исследованиях	по мере поступления результатов	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
14.	Участие общеобразовательного учреждения г. Кемерово в общероссийской оценке по модели PISA	11, 12 октября 2021 г. (№ 77)	управление образования администрации г. Кемерово, МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
15.	Анализ участия общеобразовательного учреждения (№ 77) г. Кемерово в общероссийской оценке по модели PISA и разработка методических рекомендаций по итогам исследований	по мере поступления результатов	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
16.	Участие в диагностике по функциональной грамотности на РЭШ для обучающихся 8-9 классов	ноябрь 2021 г.	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
17.	Анализ диагностики по функциональной грамотности на РЭШ для обучающихся 8-9 классов и разработка методических рекомендаций	по мере поступления результатов	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»

18.	Участие обучающихся ОУ в региональных диагностических работах по направлениям функциональной грамотности		МБОУ ДПО «Научно-методический центр», ОУ
18.1.	Участие в региональных диагностических работах для обучающихся 5, 6 классов по читательской грамотности	ноябрь 2021 г.	
18.2.	Участие в региональных диагностических работах для обучающихся 2, 3 классов по читательской грамотности	декабрь 2021 г.	
18.3.	Участие в региональных диагностических работах для обучающихся 7 классов по читательской грамотности, математической грамотности, естественнонаучной грамотности	декабрь 2021 г.	
18.4.	Участие в региональных диагностических работах по иностранным языкам для обучающихся 5,6 классов	февраль 2022 г.	
18.5.	Участие в региональной комплексной контрольной работе по читательской грамотности для обучающихся 4 классов	март 2022 г.	
19.	Анализ результатов региональных диагностических работ обучающихся по направлениям функциональной грамотности, по иностранным языкам и разработка методических рекомендаций	по мере поступления результатов	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
20.	Проведение вебинаров с анализом результатов региональных диагностических работ обучающихся по направлениям функциональной грамотности, по иностранным языкам	по мере поступления результатов	МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
21.	Методическая поддержка учителей и образовательных организаций «Развитие функциональной грамотности обучающихся		МБОУ ДПО «Научно-методический центр»
21.1.	Вебинар «Особенности современного урока экономики» (с включением компонента по финансовой грамотности.)	январь 2022 г.	Герасимова С.А.
	Семинар-практикум «Вопросы финансовой грамотности на уроках обществознания» (молодые специалисты)	февраль 2022 г.	
	Семинар-практикум «Современные подходы к преподаванию обществознания в средней школе» (с включением вопроса по финансовой грамотности).	апрель 2022 г.	

21.2.	Семинар «Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы через инновационную деятельность» Вебинар «Формирование читательской грамотности как фактор высокого качества образовательных результатов»	ноябрь 2022 г. февраль 2022 г.	Вахрамеева Ю.С.
21.3.	Вебинар «Способы формирования навыка многозадачности средствами решения предметных задач в начальной школе» Вебинар «Элементы формирования адаптивных навыков в рамках функциональной грамотности в различных методических комплектах» Вебинар «Представление «методических кейсов» по формированию предметных и функциональных навыков у младших школьников»	октябрь 2021 г февраль 2022 г.. март 2022 г.	Юрасова М.Ю.
21.4.	Семинар «Практика формирования функциональной грамотности на уроках иностранного языка» Семинар-практикум «Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках иностранного языка и во внеурочной деятельности»	ноябрь 2021г. март 2022г.	Демура Н.А.
21.5.	Вебинар. «Формирование естественнонаучной грамотности». (учителя географии). Семинар- практикум «Формирование функциональной грамотности педагогов физкультурно-спортивного направления» Семинар-практикум «Формирование функциональной грамотности действий в ЧС».	ноябрь 2021 г. декабрь 2021 г. март 2022 г.	Гусарова Р.М.
21.6.	Вебинар «Формирование математической грамотности обучающихся». Веб-семинар «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках физики».	октябрь 2021 г. октябрь 2021 г.	Копылова А.В.
21.7.	Вебинар «Развитие функциональной грамотности школьников в урочной и внеурочной деятельности» (зам. директора по УВР)	январь 2022 г.	Тропина Н.В

21.8.	Педагогические чтения «Проблемы и перспективы развития урочного и внеурочного сотрудничества для выработки единых подходов к воспитанию»	октябрь 2021 г. декабрь 2021 г. февраль 2022 г. апрель 2022 г.	Кукченко Т.М.
22.	Организация информационной кампании в муниципальных средствах массовой информации по вопросам функциональной грамотности	в течение учебного года	управление образования администрации г. Кемерово, МБОУ ДПО «Научно-методический центр»; ОУ
23.	Проведение муниципальных и школьных родительских собраний с целью ознакомления с вопросами по формированию функциональной грамотности обучающихся	в течение учебного года	управление образования администрации г. Кемерово, МБОУ ДПО «Научно-методический центр»; ОУ
24.	Проведение секции на августовском педагогическом совете по теме «Организационные и технологические подходы к формированию функциональной грамотности»	август 2022 г.	управление образования администрации г. Кемерово, МБОУ ДПО «Научно-методический центр»; ОУ

Утвержден приказом
управления образования
администрации г. Кемерово
от 11.10.2021 № 1473

СПИСОК

общеобразовательных учреждений г. Кемерово, участвующих в апробации по функциональной грамотности обучающихся 6 - 10 классов

1. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 имени Леонида Иосифовича Соловьева».
2. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32» имени Владимира Артемьевича Капитонова».
3. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №33 имени Алексея Владимировича Бобкова».
4. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 84».
5. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 99».
6. МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 68».
7. МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93 с углубленным изучением отдельных предметов».
8. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени В.Д. Волошиной».
9. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24».
10. МБОУ «Лицей № 89».
11. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48 имени М.Ю. Коломина».
12. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 70».
13. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28».
14. МБОУ «Лицей № 62».
15. МБОУ «Гимназия № 21».
16. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26».
17. МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 51».
18. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7».
19. МБОУ «Гимназия № 25».
20. МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 60 имени Юрия Васильевича Бабанского»

Утвержден приказом
управления образования
администрации г. Кемерово
от 11.10.2021 № 1473

Примерный график

проведения апробации с 12.10.2021 по 29.10.2021 в общеобразовательных учреждениях г. Кемерово

Наименование ОУ	Направление 1	Даты проведения направления 1	Направление 2	Даты проведения направления 2
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №35 имени Леонида Иосифовича Соловьева»	Финансовая грамотность_6 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_10 класс	19-20 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32» имени Владимира Артемьевича Капитонова	Финансовая грамотность_9 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_6 класс	19-20 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №33 имени Алексея Владимировича Бобкова»	Глобальные компетенции_9 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_6 класс	28-29 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 84»	Финансовая грамотность_6 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_10 класс	19-20 октября 2021

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №99»	Финансовая грамотность_9 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_6 класс	19-20 октября 2021
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №68»	Финансовая грамотность_10 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_7 класс	19-20 октября 2021
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93 с углубленным изучением отдельных предметов»	Финансовая грамотность_9 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_6 класс	19-20 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 имени В.Д. Волошиной»	Читательская грамотность_8 класс	21-22 октября 2021	Креативное мышление_9 класс	26-27 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24»	Глобальные компетенции_8 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_9 класс	28-29 октября 2021
МБОУ «Лицей №89»	Финансовая грамотность_6 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_10 класс	19-20 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №48 имени М.Ю.Коломина»	Читательская грамотность_10 класс	21-22 октября 2021	Креативное мышление_7 класс	26-27 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №70»	Финансовая грамотность_9 класс	12-13 октября 2021	Математическая грамотность_6 класс	19-20 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №28»	Глобальные компетенции_7 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_8 класс	28-29 октября 2021

МБОУ «Лицей №62»	Глобальные компетенции_9 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_6 класс	28-29 октября 2021
МБОУ «Гимназия № 21»	Читательская грамотность_8 класс	21-22 октября 2021	Креативное мышление_9 класс	26-27 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №26»	Глобальные компетенции_6 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_10 класс	28-29 октября 2021
МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 51»	Глобальные компетенции_9 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_6 класс	28-29 октября 2021
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7»	Читательская грамотность_6 класс	21-22 октября 2021	Креативное мышление_10 класс	26-27 октября 2021
МБОУ «Гимназия №25»	Глобальные компетенции_6 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_10 класс	28-29 октября 2021
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №60 имени Юрия Васильевича Бабанского»	Глобальные компетенции_7 класс	14-15 октября 2021	Естественнонаучная грамотность_8 класс	28-29 октября 2021

РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации и проведению апробации заданий по функциональной грамотности

для учащихся 6-10 классов

(ФГБНУ «Институт стратегии развития образования
Российской академии образования»)

1. Введение

В период с **12 по 29 октября 2021 года** в Вашей образовательной организации будет проводиться апробация заданий по функциональной грамотности для учащихся 6-10 классов в рамках проекта «Методическое сопровождение открытого банка заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся на цифровой платформе», реализуемого ФГБНУ «ИСРО РАО» по заданию Министерства просвещения Российской Федерации. Руководитель проекта - Ковалева Г.С., руководитель Центра оценки качества образования ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», к.п.н.

Целью проекта является разработка заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов по шести направлениям: математической, читательской, естественнонаучной и финансовой грамотности, глобальной компетентности и креативному мышлению.

Апробация заданий по функциональной грамотности проводится в 6-10 классах образовательных организаций по материалу предыдущего учебного года (5-9 классы соответственно).

В каждом регионе-участнике апробации сформирована выборка от 50 до 100 образовательных организаций.

Выборка общеобразовательных организаций включает школы с разными уровнями образовательных достижений, расположенные как в городской, так и в сельской местности. Каждая образовательная организация будет принимать участие в апробации заданий по двум направлениям функциональной грамотности. По каждому из этих направлений будет задействован один класс в параллели 6, 7, 8, 9 или 10 классов.

Информация о том, по каким направлениям функциональной грамотности примет участие в апробации конкретная образовательная организация, и какие классы будут участвовать в апробации по данным направлениям, направляется в школу, ответственному лицу за проведение апробации, региональным координатором.

При желании школа может задействовать больше классов для участия в апробации. В день проведения апробации по каждому направлению у образовательной организации будет возможность задействовать в тестировании любые классы из параллелей 6, 7, 8, 9 и 10 классов, а не только отобранный для участия в проекте класс.

Если школа будет заинтересована в проведении апробации и по другим направлениям функциональной грамотности, то такая возможность будет предоставлена цифровой платформой в день проведения по этому направлению в

соответствии с графиком.

В таблице 1 представлены даты проведения апробации по шести направлениям функциональной грамотности (математической, читательской, естественнонаучной, финансовой грамотности, глобальной компетентности и креативному мышлению).

Таблица 1.

График проведения апробации

№	Направление функциональной грамотности	Дата проведения	Резервный день
1.	Финансовая грамотность	12.10.2021 г.	13.10.2021 г.
2.	Глобальные компетенции	14.10.2021 г.	15.10.2021 г.
3.	Математическая грамотность	19.10.2021 г.	20.10.2021 г.
4.	Читательская грамотность	21.10.2021 г.	22.10.2021 г.
5.	Креативное мышление	26.10.2021 г.	27.10.2021 г.
6.	Естественнонаучная грамотность	28.10.2021 г.	29.10.2021 г.

Апробация проводится в режиме онлайн с использованием автоматизированной системы «Российская электронная школа» (РЭШ), ссылки <https://resh.edu.ru> и <https://fg.resh.edu.ru>.

Техническая сторона проведения апробации представлена в Руководстве пользователя по ссылке <https://resh.edu.ru/instruction>. Рекомендации пользователя также направляются в школу региональным координатором

Апробированные и доработанные по результатам апробации задания будут открыты на портале РЭШ (<https://resh.edu.ru>) для использования в учебном процессе и повышения квалификации учителей, а также для дальнейшей работы по мониторингу системы образования.

2. Особенности апробационной работы по функциональной грамотности

Основа разработки инструментария по функциональной грамотности – материалы международного исследования PISA¹ (концептуальные рамки, примеры заданий и результаты выполнения заданий российскими учащимися). При этом используются все отечественные инновационные разработки в данной области.

Направления функциональной грамотности: математическая грамотность, читательская грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление.

¹ **PISA** – международная программа по оценке образовательных достижений (Programme for International Student Assessment), оценивается сформированность функциональной грамотности учащихся 15-летнего возраста. Осуществляется Организацией Экономического Сотрудничества и Развития (OECD – Organization for Economic Cooperation and Development). Главный вопрос, на который отвечает исследование, – «Обладают ли учащиеся 15-летнего возраста, получившие обязательное общее образование, знаниями и умениями, необходимыми им для полноценного функционирования в современном обществе, т.е. для решения широкого диапазона задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений?».

Задания, объединённые в тематические блоки, составляют основу инструментария для оценки функциональной грамотности (аналогично исследованию PISA).

Комплексное задание включает в себя описание реальной ситуации, представленное, как правило, в проблемном ключе, и ряд вопросов-заданий, относящихся к этой ситуации.

В каждом направлении функциональной грамотности представлено разное количество вариантов. В каждом варианте работы есть несколько комплексных заданий и отдельных вопросов с ним.

В каждой образовательной организации должно быть достаточное число компьютеров с выходом в Интернет, так как тестирование будет проходить в онлайн режиме.

Вход в систему компьютерного тестирования осуществляется по индивидуальным паролям (кодам доступа), которые выдаются учащимся во время тестирования.

Ответы учащихся на определённые задания проверяются автоматически компьютерной программой, а остальные — экспертами.

На выполнение апробационной работы по каждому направлению отводится 1 урок (40 минут).

После выполнения работы учащиеся смогут ознакомиться с результатами выполнения отдельных заданий, которые проверяются автоматически.

Результаты выполнения работы определяются по каждому направлению функциональной грамотности.

3. Подготовка к проведению апробации в образовательной организации:

3.1. Регистрация на портале РЭШ

Для участия в апробации заданий каждому учителю школы, принимающему участие в этой работе, необходимо зарегистрироваться на электронной платформе РЭШ на <https://resh.edu.ru/>, где в личном кабинете учителя на платформе РЭШ в разделе «Редактировать поле» необходимыми для заполнения являются поля:

1. "Регион",
2. "Населенный пункт",
3. "Школа".
4. "Электронная почта"

Если образовательная организация уже присутствует в справочнике РЭШ, то учитель выбирает регион и школу из выпадающего списка, таким образом «прикрепляя» себя к школе / гимназии / училищу.

Если образовательной организации нет в справочнике РЭШ, тогда необходимо направить запрос в поддержку портала РЭШ на электронный адрес resh@ficto.ru, указав в теле письма реквизиты образовательной организации:

1. ИНН
2. Регион
3. Полное наименование ОО

Если запрос направляется с помощью обратной связи на портале РЭШ, то тема запроса должна быть «Моей школы нет в списке». Спустя некоторое время

образовательная организация будет создана в справочнике, и нужно снова повторить процедуру регистрации учителя на портале РЭШ.

После внесения всех данных в личном кабинете учителю на указанный им адрес электронной почты будет направлено письмо с подтверждением регистрации, которую необходимо принять, перейдя по ссылке в тексте письма.

На портале ИС ФГ <https://fg.ressh.edu.ru> учитель авторизуется с аналогичными учётными данными портала РЭШ. Затем в меню "Мероприятие" создаёт своё мероприятие, и после этого формируются коды доступа.

Ответы на вопросы о регистрации на электронной платформе РЭШ можно найти в материалах «Руководство пользователя», которые размещены по ссылке <https://resh.edu.ru/instruction>.

3.2. Подготовка к апробации

Апробация проводится учителями, работающими в данном классе.

Учитель заранее знакомится с процедурой проведения работы, представленной на вебинаре и в Рекомендациях пользователя по ссылке <https://resh.edu.ru/instruction>. Рекомендации пользователя также направляются в школу региональным координатором.

Каждому ученику-участнику апробации должно быть предоставлено рабочее место, оснащённое следующим оборудованием и программным обеспечением:

1. Компьютер:
 - Рекомендуется операционная система Windows 7, 8 или 10;
 - Процессор выше Core2Duo (рекомендуется Core i5, двухъядерный);
 - Оперативная память не менее 2 Gb (рекомендуется 4 Gb);
 - Разрешение экрана 1280x1024.
2. Доступ к сети Интернет (рекомендуется: скорость 2,5 Мбит/с, безлимитный тариф; минимальная скорость – 512 Кбит/с).
3. Рекомендуемый браузер – Google Chrome не ниже 68 версии.

Проверка ответов учащихся, не попадающих в число автоматически оцениваемых, оцениваются учителями, работающими в данном классе.

По математической грамотности ответы учащихся проверяют учителя математики, по читательской грамотности – учителя русского языка и литературы, по естественнонаучной грамотности – учителя предметов естественнонаучного цикла.

По направлению «Глобальные компетенции» ответы учащихся проверяют учителя обществознания, географии или биологии, по финансовой грамотности – учителя обществознания и по креативному мышлению – любой учитель, работающий в данном классе.

Контроль за проведением апробации осуществляется представителями администрации ОО. Рекомендуется привлечение независимого наблюдателя при проведении апробации (на усмотрение субъекта РФ).

4. Порядок проведения апробации в образовательной организации

Проведение апробации в образовательной организации включает следующие этапы:

1. Формирование списка участников апробации (классы, обучающиеся, учителя).
2. Составление графика проведения апробации в ОО.
3. Формирование мероприятия (диагностической работы) в РЭШ.

4. Предоставление кодов доступа и паролей для выполнения заданий учащимися в РЭШ.
5. Проведение апробации заданий в РЭШ по заданному направлению функциональной грамотности в отобранных классах.
6. Проверка учителями выполненных работ обучающихся (проверка открытых ответов).

Опишем более подробно отдельные этапы проведения апробации в образовательной организации.

Этапы 1-2.

После получения образовательной организацией информации о направлениях функциональной грамотности и параллелей классов, которые будут принимать участие в апробации, администратор ОО, отвечающий за проведение апробации в школе, формирует список участников апробации (классы, обучающиеся, учителя), составляет график проведения апробации в ОО, контролирует регистрацию в РЭШ и подготовку компьютерного класса.

Примерный график проведения апробации представлен в таблице 2.

Таблица 2.

Примерный график проведения апробации

№	Направление функциональной грамотности	Дата проведения	Резервный день	Класс
1.	Финансовая грамотность	12.10.2021 г.	13.10.2021 г.	6А
2.	Математическая грамотность	19. 10. 2021 г.	20.10.2021 г.	10Б

Этапы 3-6 проведения апробации в образовательной организации выполняются с использованием автоматизированной системы РЭШ.

До проведения работы учитель на портале функциональной грамотности по ссылке <https://fg.ressh.edu.ru> авторизуется с учётными данными портала РЭШ и в меню "Мероприятие" создаёт мероприятие апробации, указывая дату проведения и количество учащихся, принимающих участие в апробации. После этого формируются коды доступа для учащихся. Для удобства список учащихся можно вставить в таблицу со сформированными кодами или можно просто назначить коды доступа по номерам. Учитель для своего класса должен выбрать все предложенные на портале варианты по апробируемому направлению функциональной грамотности, которые предлагаются в рамках создаваемого мероприятия. Это необходимо для того, чтобы охватить все задания определённого направления для данной параллели классов.

С информацией, как можно пригласить учителя учеников принять участие в мероприятии, можно ознакомиться на стр. 22 Рекомендаций для пользователя.

В день апробации обучающимся–участникам апробации предоставляется рабочее место, оснащенное компьютером, подключённым к сети Интернет. Учитель знакомит учащихся с целью предстоящей работы: оценка функциональной грамотности – оценка способности учащихся использовать свои знания в различных ситуациях реальной жизни. Учащиеся переходят по ссылке <https://fg.ressh.edu.ru> и выбирают на главной странице кнопку «Войти как обучающийся». В открывшемся

окне учащиеся вводят полученные от учителя код мероприятия и пароль (код доступа) и нажимают на кнопку войти.

Затем учитель при необходимости проводит инструктаж для обучающихся по выполнению заданий диагностической работы. Инструкция по выполнению заданий находится перед самой диагностической работой.

Предварительные результаты выполнения заданий, которые проверяются автоматически, учащийся сможет увидеть в режиме онлайн после завершения теста.

После окончания работы учитель оценивает выполненные задания в соответствии с критериями, которые включены в программу проверки ответов, вносит результаты учащихся в соответствующие поля программы. Критерии оценивания, а также спецификация апробационной работы доступны в личном кабинете учителя.

При проверке ответов учащихся учителя могут пользоваться «Руководством пользователя» (<https://resh.edu.ru/instruction>).

Информационная поддержка проекта осуществляется сотрудниками Центра оценки качества образования ИСРО РАО по электронной почте:

centeroko@mail.ru

Техническая поддержка осуществляется по ссылке <https://resh.edu.ru/feedback>.

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

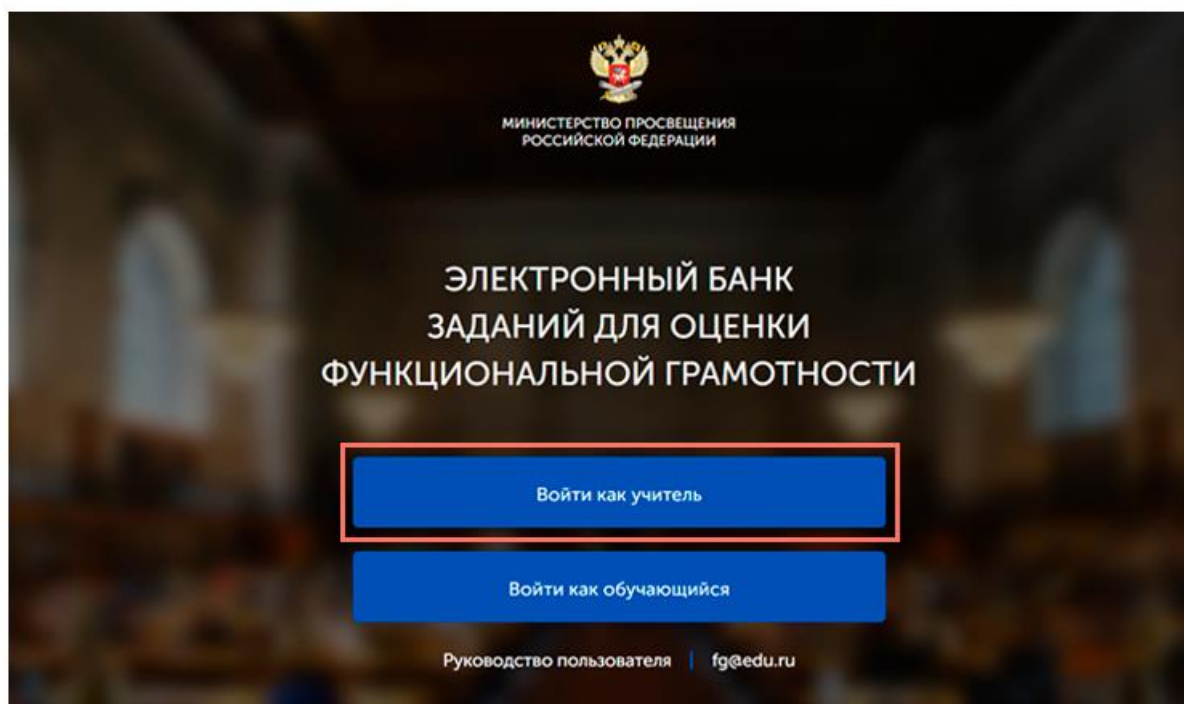
Оглавление

1. Как учителю зайти в «Банк заданий»?	3
2. Как зарегистрировать личный кабинет учителя?.....	5
3. Как связать личный кабинет учителя и школу?	9
4. Как учителю создать мероприятие?	14
5. Как учителю добавить в мероприятие участников?	18
6. Как учителю пригласить учеников принять участие в мероприятие?	22
7. Как учителю проверить ход выполнения работ учениками?.....	24
8. Как учителю провести экспертизу работ учеников?	25
9. Как учителю посмотреть результаты выполненных работ?	30
10. Как ученику пройти тестирование?	32

1. Как учителю зайти в «Банк заданий»?

1 Шаг 1

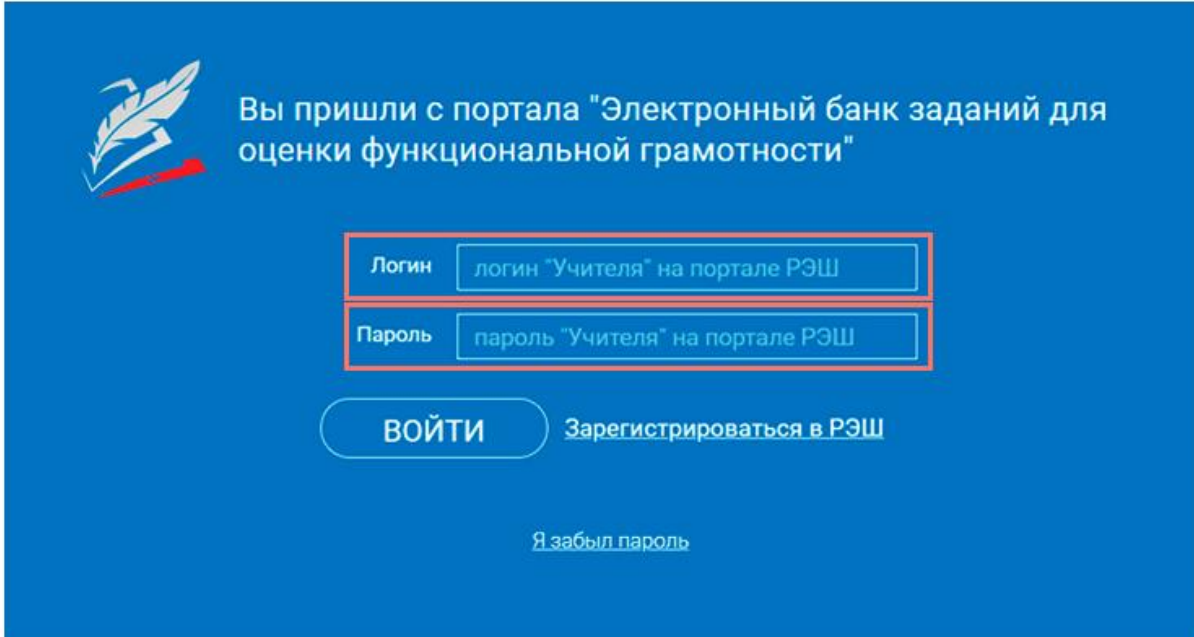
На главной странице выберете кнопку «Войти как учитель»



2

Шаг 2

В открывшемся окне введите логин и пароль личного кабинета «Учителя» портала «Российская электронная школа» (<https://resh.edu.ru/>).



Вы пришли с портала "Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности"

Логин логин "Учителя" на портале РЭШ

Пароль пароль "Учителя" на портале РЭШ

ВОЙТИ Зарегистрироваться в РЭШ

[Я забыл пароль](#)

3

Шаг 3

Нажмите кнопку «Войти».

!

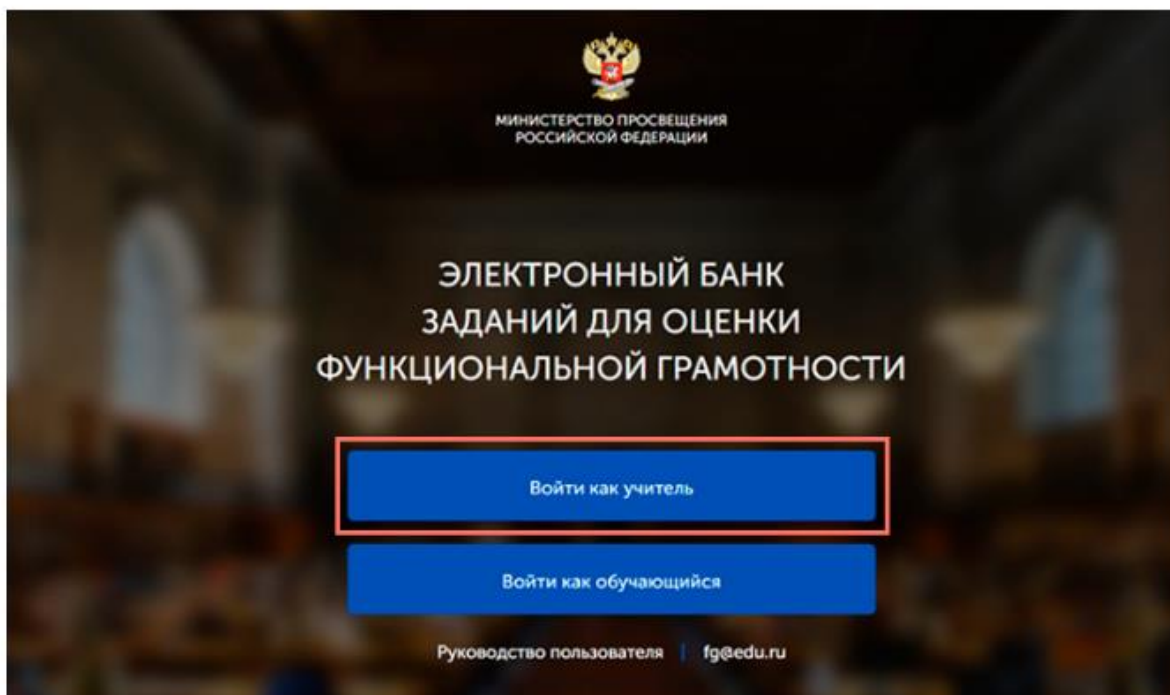
Примечание

В случае отсутствия учетной записи «Учитель» на портале «Российская электронная школа» см. раздел «Как зарегистрировать личный кабинет учителя?»

2. Как зарегистрировать личный кабинет учителя?

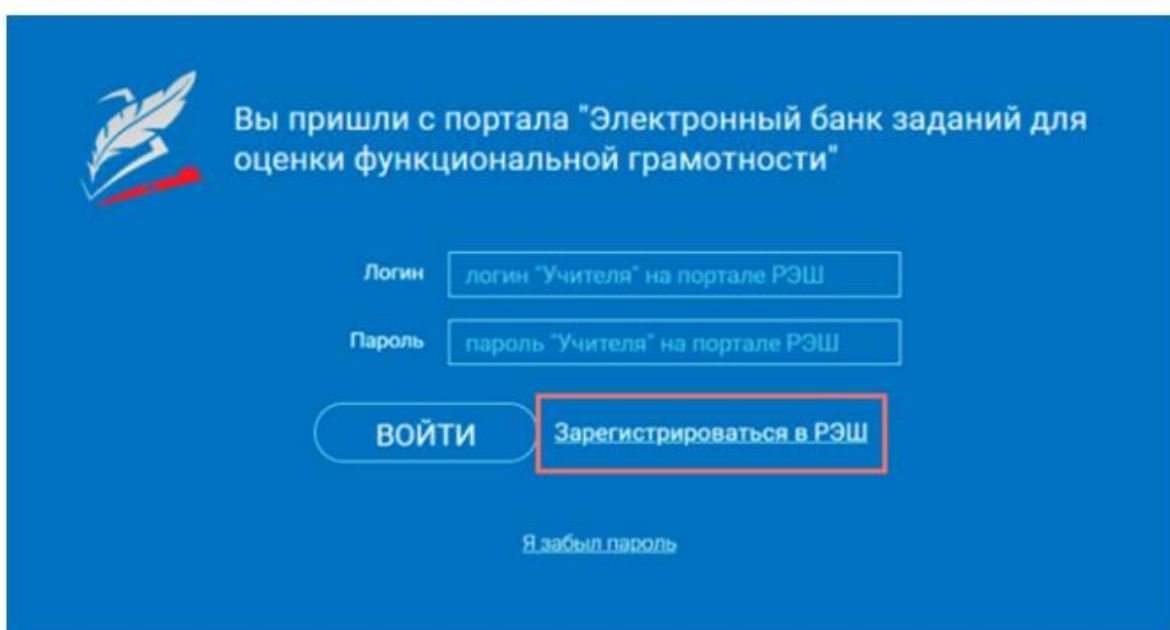
1 Шаг 1

На главной странице выберете кнопку «Войти как учитель»



2 Шаг 2

Перейдите по ссылке «Зарегистрироваться в РЭШ».



3 Шаг 3

В открывшемся окне заполните все поля.

[Войти](#) или [Зарегистрироваться](#) ✕

Вы *

Е-май *
(является логином при авторизации)

Пароль *

Подтверждение пароля *

Фамилия *

Имя *

Отчество

Пол Мужской Женский


Страна *

Регион проживания *

Населённый пункт *

Школа *

[Моей школы нет в списке](#)



Обновить

Введите код с картинки *

Принимаю [соглашение об обработке персональных данных](#)

[ПОСТУПИТЬ В ШКОЛУ](#)

4 Шаг 4

После заполнения нажмите «Поступить в школу».

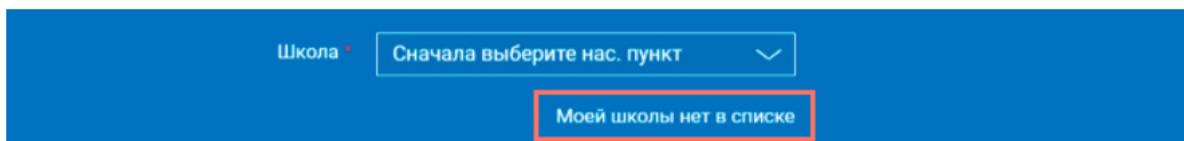
! Примечание

Поле «e-mail».



На указанный e-mail будут приходить все системные письма и сообщения.

Поле «Школа».



В случае отсутствия школы в выпадающем списке необходимо направить сообщение оператору, выбрав ссылку «**Моей школы нет в списке**»

В открывшемся окне заполните **форму обращения**.

Для этого необходимо указать **ИНН школы** (обычно документ с ИНН размещается на официальном сайте учебного заведения).

ОБРАЩЕНИЕ В РЕДАКЦИЮ И СЛУЖБУ ПОДДЕРЖКИ

Для отправки обращения, выберите тему обращения и заполните обязательные поля. Просим при описании проблем указывать класс, предмет, номер урока, раздел (Начнём урок, Основная часть, Тренировочные задания, Контрольные задания), а также номер задания в разделе. Это значительно ускорит обработку обращения. Будем рады Вашим предложениям и замечаниям по работе портала. Обращаем внимание, что служба технической поддержки Российской электронной школы обрабатывает запросы в порядке их поступления. Если у Вас есть вопросы, направляйте их на resh@eit.edu.ru.

Тема *

ИНН школы *

Текст обращения *

Прикрепить файл ИНН не более 5 Мб *

Прикрепить файл ОГРН не более 5 Мб *

Фамилия

Имя

Телефон

Адрес электронной почты *

Нажмите «Отправить обращение».

После того как ваша школа появится в списке (обычно добавление нового учреждения с учетом всех проверок занимает несколько дней), можно вернуться к процессу регистрации.

3. Как связать личный кабинет учителя и школу?

1 Шаг 1

Авторизуйтесь на портале «Российской электронной школы» в роли «Учитель» (<https://resh.edu.ru>).

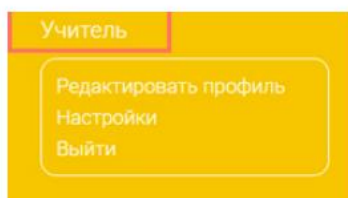


Фото профиля Файл не выбран
Выберите фотографию размером до 2 Мб в формате *.jpg, *.gif или *.png

Адрес электронной почты *

Фамилия *

Имя *

Отчество

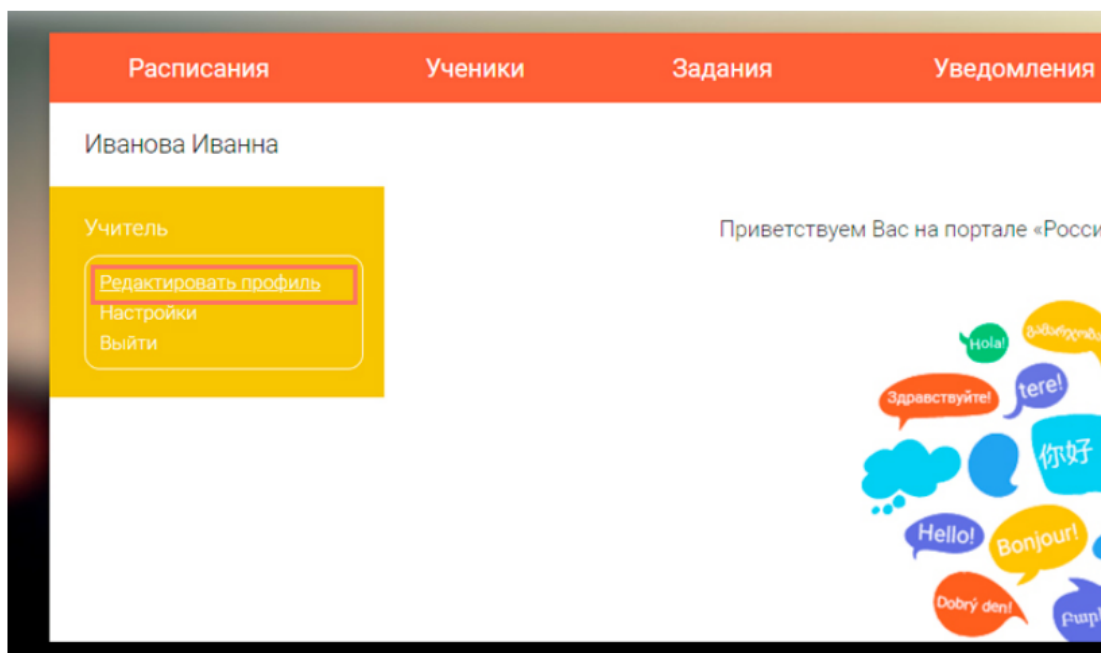
Дата рождения

Пол Мужской Женский

Страна *

2 Шаг 2

В личном кабинете зайдите в раздел «Редактировать профиль».



3 Шаг 3

Заполните поля «Регион проживания», «Населенный пункт», «Школа».

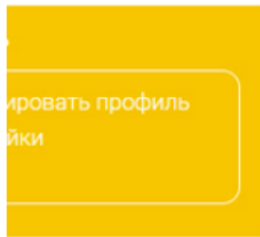


Фото профиля	<input type="button" value="Выберите файл"/> Файл не выбран Выберите фотографию размером до 2 Мб в формате *.jpg, *.gif или *.png.
Адрес электронной почты *	<input type="text" value="titovafspn@gmail.com"/>
Фамилия *	<input type="text" value="Иванова"/>
Имя *	<input type="text" value="Инна"/>
Отчество	<input type="text" value="Ивановна"/>
Дата рождения	<input type="text"/>
Пол	<input type="radio"/> Мужской <input checked="" type="radio"/> Женский
Страна *	<input type="text" value="РОССИЯ"/>
Регион проживания *	<input type="text" value="Выберите регион"/>
Населённый пункт *	<input type="text" value="Сначала выберите регион"/>
Школа *	<input type="text" value="Сначала выберите населённый пункт"/>

Моей школы нет в списке

4 Шаг 4

Нажмите кнопку «Сохранить».

Имя *	<input type="text" value="Инна"/>
Отчество	<input type="text" value="Ивановна"/>
Дата рождения	<input type="text"/>
Пол	<input type="radio"/> Мужской <input checked="" type="radio"/> Женский
Страна *	<input type="text" value="РОССИЯ"/>
Регион проживания *	<input type="text" value="Выберите регион"/>
Населённый пункт *	<input type="text" value="Сначала выберите регион"/>
Школа *	<input type="text" value="Сначала выберите населённый пункт"/>

Моей школы нет в списке



Примечание

В случае отсутствия школы в выпадающем списке необходимо направить сообщение оператору, выбрав ссылку **«Моей школы нет в списке»**.

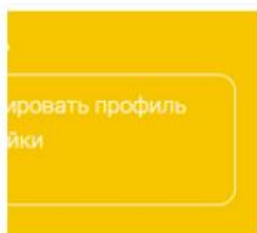


Фото профиля Файл не выбран

Выберите фотографию размером до 2 Мб в формате *.jpg, *.gif или *.png.

Адрес электронной почты *

Фамилия *

Имя *

Отчество

Дата рождения

Пол Мужской Женский

Страна * ▾

Регион проживания * ▾

Населённый пункт * ▾

Школа * ▾

В открывшемся окне заполните форму обращения.

Для этого необходимо указать ИНН школы (обычно документ с ИНН размещается на официальном сайте учебного заведения).

Главная /

ОБРАЩЕНИЕ В РЕДАКЦИЮ И СЛУЖБУ ПОДДЕРЖКИ

Для отправки обращения, выберите тему обращения и заполните обязательные поля. Просим при описании проблем указывать класс, предмет, номер урока, раздел (Начнём урок, Основная часть, Тренировочные задания, Контрольные задания), а также номер задания в разделе. Это значительно ускорит обработку обращения. Будем рады Вашим предложениям и замечаниям по работе портала. Обращаем внимание, что служба технической поддержки Российской электронной школы обрабатывает запросы в порядке их поступления. Если у Вас есть вопросы, направляйте их на resh@eit.edu.ru.

Тема *

ИНН школы *

Текст обращения *

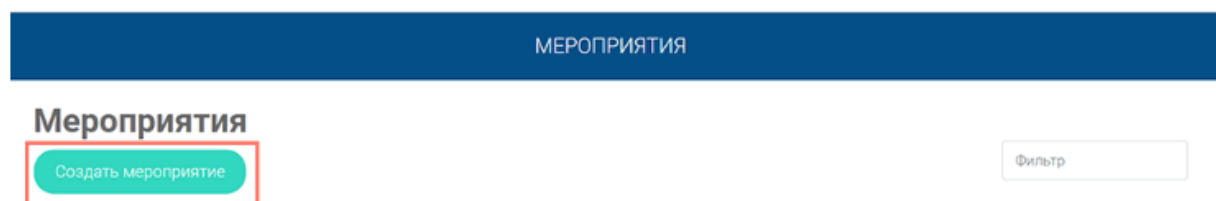
Нажмите «**Отправить обращение**».

После того как ваша школа появится в списке (обычно добавление нового учреждения с учетом всех проверок занимает несколько дней), можно вернуться к процессу регистрации.

4. Как учителю создать мероприятие?

1 Шаг 1

В разделе «Мероприятия» нажмите на кнопку «Создать мероприятие».



2 Шаг 2

На странице создания нового мероприятия укажите обязательную информацию:

- заполните поле «Название мероприятия»;
- флажком выберите направление функциональной грамотности;
- в поле «Дата проведения» выберите дату проведения мероприятия.



Учитель Техническая поддержка Выйти

Мероприятия / Создание мероприятия

Новое мероприятие

Название мероприятия

Глобальные компетенции
 Естественнонаучная грамотность
 Креативное мышление
 Математическая грамотность
 Финансовая грамотность
 Читательская грамотность

Дата проведения

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1		Укажите КИМ ✘


[+ Добавить вариант](#)


[Сохранить](#) [Отмена](#)

3 Шаг 3

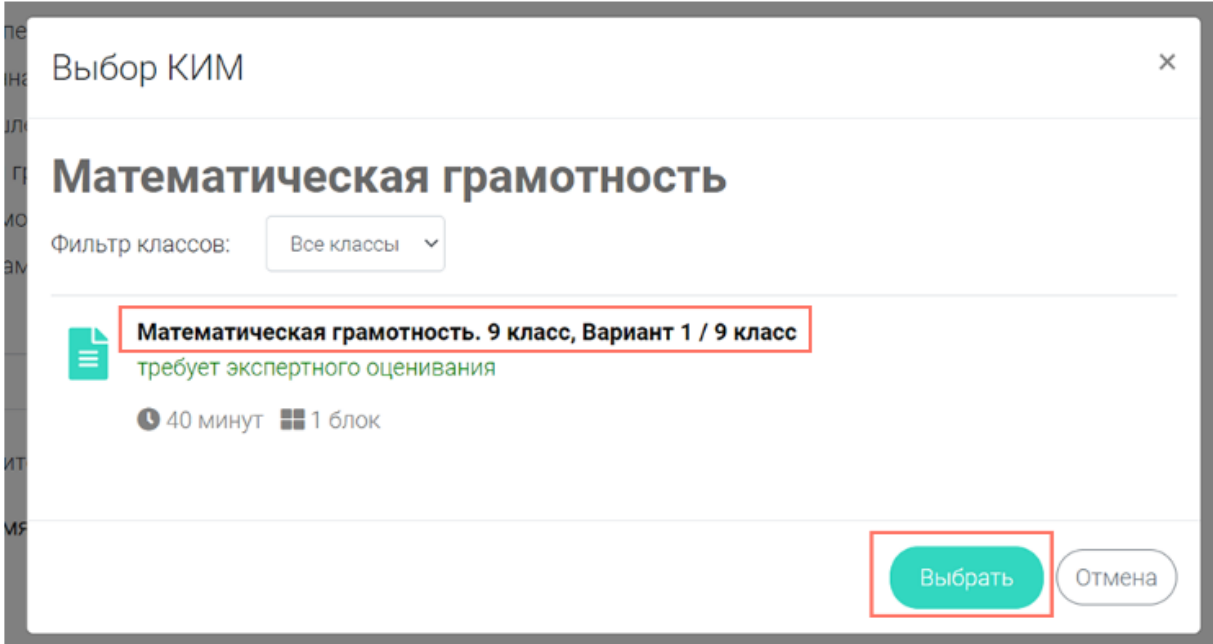
Укажите контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) для каждого варианта. Для этого нажмите на кнопку «Укажите КИМ» напротив варианта.

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1		Укажите КИМ 

 [Добавить вариант](#)


В открывшемся всплывающем окне выберите КИМ из перечня доступных, нажмите кнопку «Выбрать». Выбранный КИМ отобразится на странице создания мероприятия.



Выбор КИМ

Математическая грамотность

Фильтр классов: Все классы

 **Математическая грамотность. 9 класс, Вариант 1 / 9 класс**
требует экспертного оценивания

🕒 40 минут 🧩 1 блок

[Выбрать](#) [Отмена](#)

4 Шаг 4

Для изменения указанного КИМ нажмите на его наименование и затем выберите другой КИМ; для удаления указанного КИМ нажмите на кнопку **✕** напротив его наименования.

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1	40 минут	Математическая грамотность. 9 класс, Вариант 1 ✕

5 Шаг 5

Для добавления варианта нажмите на кнопку «Добавить вариант». Повторите Шаг 3.

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1	40 минут	Математическая грамотность. 9 класс, Вариант 1 ✕
+ Добавить вариант		

6 Шаг 6

Убедитесь, что внесены все параметры мероприятия, и нажмите на кнопку «Сохранить».

МЕРОПРИЯТИЯ

Мероприятия / Создание мероприятия

Новое мероприятие

Название мероприятия

Глобальные компетенции
 Естественнонаучная грамотность
 Креативное мышление
 Математическая грамотность
 Финансовая грамотность
 Читательская грамотность

Дата проведения

Контрольно-измерительный материал

Вариант	Время на выполнение	КИМ
Вариант 1	40 минут	Математическая грамотность. 9 класс, Вариант 1 ✕

[+ Добавить вариант](#)


Сохранить Отмена

5. Как учителю добавить в мероприятие участников?

1 Шаг 1

После сохранения нового мероприятия автоматически откроется страница этого мероприятия с возможностью его редактирования.

МЕРОПРИЯТИЯ

Диагностическая работа №1 

Код мероприятия [KYAAAAA](#)


Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Нет ни одного участника.

[Скачать результаты](#)

На странице отображается следующая информация:

- наименование мероприятия;
- кнопка «» для редактирования мероприятия;
- код мероприятия;
- продолжительность выполнения диагностической работы;
- ссылка на скачивание кодов доступа, необходимых обучающимся, принимающим участие в диагностической работе, для входа в Систему с целью прохождения диагностической работы (до планирования участников диагностической работы файл с кодами доступа выгружается пустым);
- кнопка «Добавить класс» для перехода к планированию участников мероприятия;
- ссылка на скачивание результатов (до окончания оценивания диагностической работы файл с результатами выгружается пустым).

2 Шаг 2

Для того чтобы запланировать классы и обучающихся, принимающих участие в диагностической работе, на странице проведения мероприятия нажмите на кнопку «Добавить класс».

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Во всплывающем окне заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Сохранить».

Редактирование класса ×

Наименование	<input type="text" value="9a"/>
Количество учеников	<input type="text" value="4"/>

[Исключить](#) [Сохранить](#) [Отмена](#)

Примечание

Чтобы перейти к странице ранее созданного мероприятия, необходимо выбрать раздел меню «Мероприятия» и нажать на наименование необходимого мероприятия в перечне.

3 Шаг 3

Добавленный класс и количество участников отобразятся на странице мероприятия. При необходимости добавленный класс можно отредактировать или исключить из планирования.

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала	Добавить класс	Прогресс	Оценивание / результат
+ 9а (4 участника)	Изменить планирование	-		<div style="width: 50%;"></div>	

[Скачать результаты](#)

4 Шаг 4

Чтобы изменить имя класса или количество участников, нажмите на кнопку «Изменить планирование» рядом с наименованием класса и в открывшемся окне внесите изменения в соответствующие поля, нажмите на кнопку «Сохранить».

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
+ 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 50%;"></div>	

[Скачать результаты](#)

5 Шаг 5

Для исключения класса из мероприятия нажмите на кнопку «Изменить планирование» и в окне редактирования класса нажмите кнопку «Исключить». Далее в открывшемся диалоговом окне подтвердите действие по исключению класса, нажав на кнопку «Да».


Предупреждение ×

Вы действительно хотите исключить класс из планирования?

[Да](#) [Нет](#)

6

Шаг 6

Для внесения изменений в мероприятие нажмите на кнопку  рядом с наименованием мероприятия и на открывшейся странице внесите необходимые правки, нажмите на кнопку «Сохранить».

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

6. Как учителю пригласить учеников принять участие в мероприятие?

1 Шаг 1

Для проведения диагностической работы убедитесь, что на мероприятие назначены (запланированы) все обучающиеся, принимающие участие в диагностической работе.

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс
+ 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 100%;"></div>

2 Шаг 2

Для предоставления участникам доступа к прохождению мероприятия нажмите на кнопку «Скачать коды доступа». В результате на локальный диск компьютера будет сохранен файл в формате MS Excel, содержащий код работы и индивидуальный код для каждого участника.

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

	A	B	C	D	
1	Класс	Номер работы	Код работы	Индивидуальный код	ФИО
2	9а	Работа 1	██████████	284455	
3	9а	Работа 2	██████████	409025	
4	9а	Работа 3	██████████	440387	
5	9а	Работа 4	██████████	782128	

3 Шаг 3

Для проведения мероприятия направьте каждому участнику любым доступным способом (например, по e-mail) следующую информацию:

- ссылку на «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» (<https://fg.resh.edu.ru/>);
- код работы (отображен в файле с перечнем индивидуальных кодов доступа в колонке «Код работы»);
- индивидуальный код участника (отображен в файле с перечнем индивидуальных кодов доступа в колонке «Индивидуальный код», в Системе используется как пароль участника мероприятия).

7. Как учителю проверить ход выполнения работ учениками?

1 Шаг 1

Для контроля прогресса прохождения диагностической работы участниками раскройте перечень участников класса, нажав на кнопку «+» напротив класса.

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)
Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс
+ 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 100%;"></div>

В раскрывшемся перечне участников класса отображаются следующие параметры прогресса прохождения работы участниками:

- Номер работы. Отображается в колонке «Класс/ученик».
- Статус работы (информация о том, приступал или не приступал участник к выполнению диагностической работы). Отображается в колонке «Статус».
- Время начала выполнения диагностической работы. Отображается в колонке «Время начала выполнения».
- Индикатор прогресса прохождения диагностической работы. Отображается в колонке «Прогресс».
- Индикатор оценивания работы (информация о том, требуется экспертиза развернутых ответов для данной работы или нет). Отображается в колонке «Оценивание / результат» до оценивания работы.
- Итоговый результат за выполненную работу (сумма баллов автоматизированного и экспертного оценивания работы). Отображается в колонке «Оценивание / результат» после оценивания работы.

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)
Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
- 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 100%;"></div>	
Работа 1	Завершено	23.09.2020 в 12:09	<div style="width: 100%;"></div>	Требуется экспертиза
Работа 2	Не приступал	-	<div style="width: 100%;"></div>	-
Работа 3	Не приступал	-	<div style="width: 100%;"></div>	-
Работа 4	В процессе	23.09.2020 в 12:18	<div style="width: 100%;"></div>	-

[Скачать результаты](#)

8. Как учителю провести экспертизу работ учеников?

1 Шаг 1



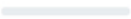
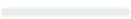

Экспертиза выполняется для работ (заданий), подразумевающих развернутый ответ участника, после завершения участником диагностической работы.

На странице мероприятия из перечня работ выберите работу с пометкой «Требуется экспертиза» и нажмите на данную запись.

кая работа №1

AAAA

диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
Изменить планирование	-		
Завершено	23.09.2020 в 12:09		Требуется экспертиза
Не приступал	-		-
Не приступал	-		-
В процессе	23.09.2020 в 12:18		-

2 Шаг 2

Откроется страница проведения экспертизы. На данной странице отображается следующая информация:

- динамика проведения экспертизы (номер варианта проверяемой работы, количество проверенных экспертом работ, оставшееся время на проверку данной работы);
- задания проверяемого варианта с ответами участника;
- поля для внесения критериев оценивания по развернутым ответам участника;
- ссылка на скачивание документа с описанием критериев оценивания (кнопка «Критерии оценивания»).

Экспертиза Время до окончания проверки: **19:50** [Добавить время](#)

Вариант №1. Вами проверено работ: 0.

Задание №1:

Нужный предмет

Задание 1 / 4

Для ответа используйте поле внизу.

Критерии оценивания:	Нужный предмет, задание 1 <input type="checkbox"/>	Нужный предмет, задание 2 <input checked="" type="checkbox"/>	Нужный предмет, задание 4 <input checked="" type="checkbox"/>
	Журнал с фотографиями, задание 1 <input type="checkbox"/>	Журнал с фотографиями, задание 2 <input checked="" type="checkbox"/>	

3 Шаг 3

На странице проведения экспертизы ознакомьтесь с сопроводительной документацией по проверке диагностической работы, нажав на кнопку «Критерии оценивания».

4 Шаг 4

Внимательно прочтите текст задания и развернутый ответ участника на него, после чего в блоке «Критерии оценивания» проставьте критерий в соответствующее заданию пустое поле.

! Примечание

Для полного просмотра задания воспользуйтесь ползунком справа от текста с заданием.

The screenshot shows a web interface for 'Expertise' (Экспертиза). At the top, it displays 'Время до окончания проверки: 19:50' and a button 'Добавить время'. Below this, it says 'Вариант №1. Вами проверено работ: 0.' and 'Задание №1:'. A scrollable area contains the task text: 'Нужный предмет' and 'Задание 1 / 4', with a note 'Для ответа используйте поле внизу.' Below the task text is a table for evaluation criteria:

Критерии оценивания:	Нужный предмет, задание 1	Нужный предмет, задание 2	Нужный предмет, задание 4
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Журнал с фотографиями, задание 1	Журнал с фотографиями, задание 2	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

5 Шаг 5

Проставьте критерии оценивания для всех заданий с развернутыми ответами участника.

! Примечание

Требуется проверять только те задания, для которых доступно поле для внесения критериев оценивания.

Если в поле для внесения критериев оценивания стоит крестик, значит, данное задание участник не выполнял и его проверять не нужно.

Для перехода от одного задания к другому воспользуйтесь ползунком, находящимся справа у края окна экрана.

6 Шаг 6

При нехватке времени на проверку работы нажмите кнопку «Добавить время» вверху страницы.

Экспертиза

Время до окончания проверки: 19:50

[Добавить время](#)

Вариант №1. Вами проверено работ: 0.

7 Шаг 7

После проверки работы и проставления всех критериев оценивания нажмите на кнопку «Завершить проверку», находящуюся справа внизу страницы проведения экспертизы.

Укажите значение критерия Нужный предмет, задание 1.



Значение критерия Нужный предмет, задание 1 не должно превышать 2.



! Примечание

Завершить проверку работы не получится, если заполнены не все критерии или если значение критерия превышает допустимое значение. В таком случае при нажатии на кнопку «Завершить проверку» программа выдаст подсказку с указанием незаполненных или некорректно заполненных полей

Для завершения этапа заполните и/или исправьте требуемую информацию и повторно нажмите кнопку «Завершить проверку».

8

Шаг 8

После завершения проверки развернутых ответов участника автоматически откроется страница проведения мероприятия. В столбце «Оценивание/результат» для проверенной работы будет отображаться итоговый балл за работу (сумма автоматизированного и экспертного оценивания).

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
- 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 10%;"></div>	
Работа 1	Завершено	23.09.2020 в 12:09	<div style="width: 100%;"></div>	10 баллов
Работа 2	Не приступал	-	<div style="width: 0%;"></div>	-
Работа 3	Не приступал	-	<div style="width: 0%;"></div>	-

9

Шаг 9

Приступайте к проверке следующей работы, требующей экспертной оценки. В результате все работы с развернутыми ответами должны быть проверены и оценены.

9. Как учителю посмотреть результаты выполненных работ?

1 Шаг 1

Итоговый балл (сумма автоматизированного и экспертного оценивания) для каждой проверенной работы отображается на странице мероприятия в столбце «Оценивание/результат». Если таблица находится в свернутом состоянии, для просмотра итогового балла нажмите кнопку «+» рядом с наименованием класса.

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
- 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #0070C0;"></div>	
Работа 1	Завершено	23.09.2020 в 12:09	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #0070C0;"></div>	3 балла
Работа 2	Завершено	23.09.2020 в 17:11	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #0070C0;"></div>	15 баллов
Работа 3	Завершено	23.09.2020 в 12:35	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #0070C0;"></div>	10 баллов
Работа 4	Завершено	23.09.2020 в 12:18	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #0070C0;"></div>	8 баллов

[Скачать результаты](#)

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс
+ 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #0070C0;"></div>

2 Шаг 2

Для получения подробных результатов по работе каждого участника и просмотра процента выполнения заданий каждым из участников на странице мероприятия нажмите на кнопку «Скачать результаты» и сохраните файл на локальном диске компьютера.

Диагностическая работа №1

Код мероприятия [KYAAAAA](#)

Продолжительность диагностической работы: 0 часов 40 минут [Скачать коды доступа](#)

[Добавить класс](#)

Класс / ученик	Статус	Время начала выполнения	Прогресс	Оценивание / результат
+ 9а (4 участника)	Изменить планирование	-	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #0070c0;"></div>	

[Скачать результаты](#)

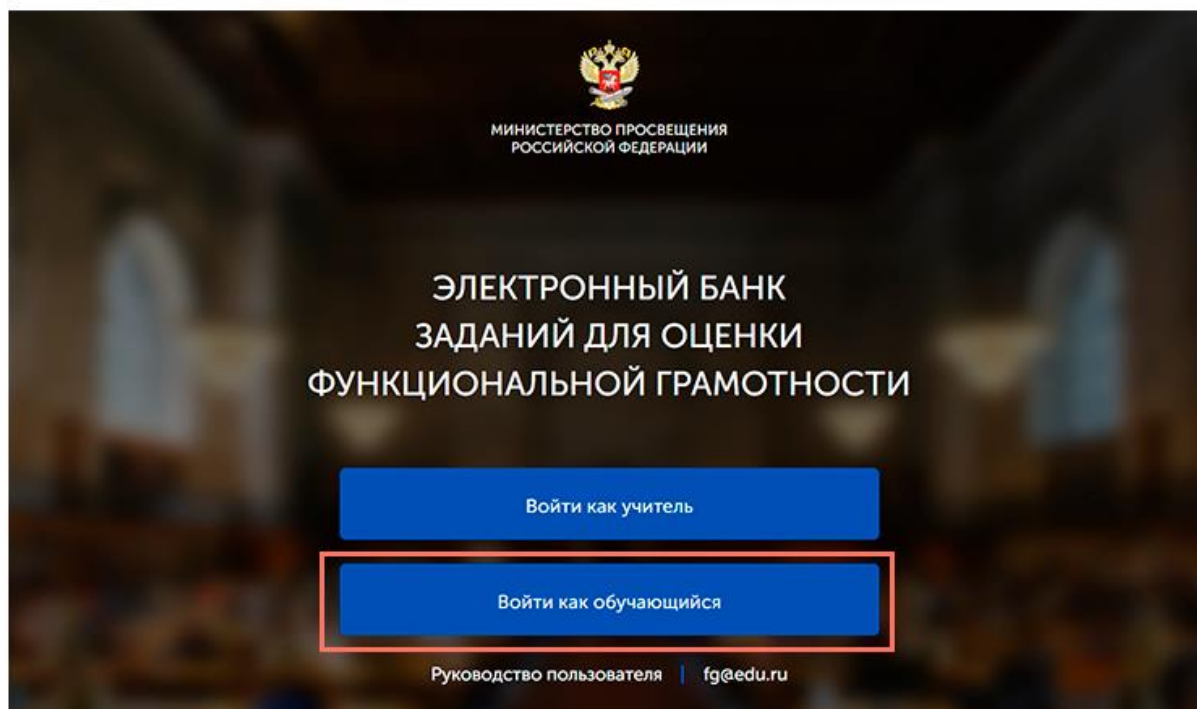
10. Как ученику пройти тестирование?

1 Шаг 1

Перейдите по ссылке <https://fg.resh.edu.ru/>

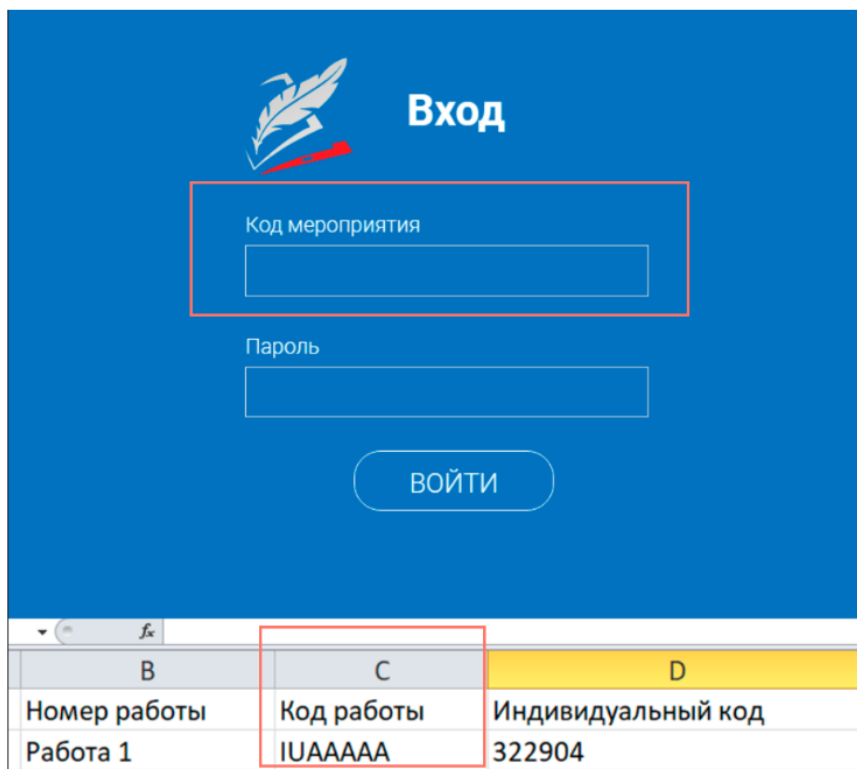
2 Шаг 2

На главной странице выберите кнопку «Войти как обучающийся».



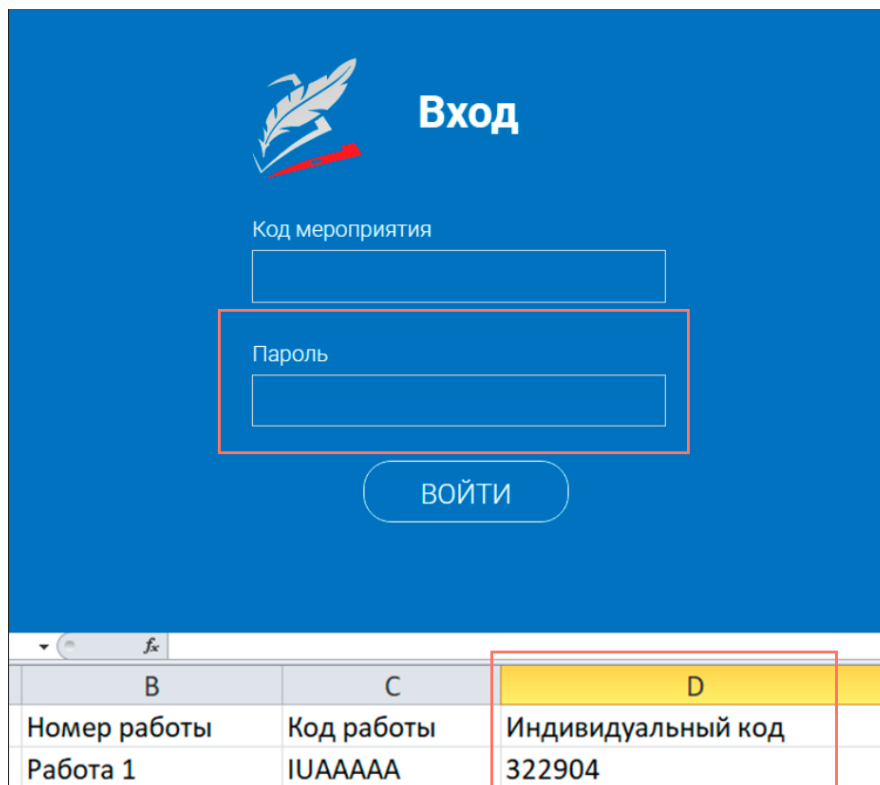
3 Шаг 3

В открывшемся окне введите полученные от учителя код мероприятия и пароль и нажмите на кнопку «Войти».



The screenshot shows a login window with a blue background and a white feather icon. The title is "Вход". There are two input fields: "Код мероприятия" (Event Code) and "Пароль" (Password). A red box highlights the "Код мероприятия" field. Below the fields is a button labeled "ВОЙТИ".

B	C	D
Номер работы	Код работы	Индивидуальный код
Работа 1	IUAAAAA	322904



The screenshot shows the same login window as above. A red box now highlights the "Пароль" field.

B	C	D
Номер работы	Код работы	Индивидуальный код
Работа 1	IUAAAAA	322904

После входа в Систему ознакомьтесь с информацией на стартовой странице и приступите к выполнению диагностической работы, нажав на кнопку «Приступить к выполнению».

ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

Диагностическая работа №1

Уважаемый участник!

Вам предлагается выполнить блок заданий по математической грамотности. Вам будет представлено несколько текстов и задания к ним. Перед некоторыми текстами необходимо прочитать **введение**. Не забудьте ознакомиться с ним!

Во время выполнения работы экран будет разделён на две части: задания будут расположены в левой части экрана, а информация, необходимая для ответа на вопрос, – справа.

Прежде чем приступить к выполнению заданий, обязательно прочитайте весь текст, расположенный справа. Иногда, чтобы увидеть его целиком, вам необходимо использовать вертикальную полосу прокрутки. Также необходимо убедиться, что вы прочитали текст задания полностью. Если в задании есть полоса прокрутки, нажмите на бегунок прокрутки и перетяните его вниз, чтобы прочитать текст задания до конца.

На выполнение работы Вам даётся **40 минут**. В течение этого времени Вы сможете переходить от задания к заданию и выполнять их в том порядке, в котором Вам будет удобнее. Ваши ответы будут сохраняться автоматически при переходе на другую страницу. Оставшееся время будет показано в левом верхнем углу экрана.

Желаем успеха!

Диагностическая работа содержит **9 заданий**.

На выполнение работы отводится **40 минут**.

Приступить к выполнению



Примечание

Обучающиеся могут приступить к выполнению работы в указанный период проведения диагностической работы. Время на выполнение работы отсчитывается с момента начала прохождения тестирования участником.

Таймер обратного отсчета выполнения текущего блока заданий диагностической работы отображается в правой верхней части страницы.

Диагностическая работа №1

Время на
выполнение

39:59

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Следующий вопрос

5 Шаг 5

Для навигации между заданиями используйте панель с номерами заданий диагностической работы или кнопки «Предыдущий вопрос» и «Следующий вопрос».

Номера выполненных заданий на панели навигации отмечаются бледно-голубым цветом. Номер текущего задания на панели навигации отмечается ярко-голубым цветом.

Диагностическая работа №1

Время на
выполнение

32:14



Предыдущий вопрос

Следующий вопрос

6 Шаг 6

После выполнения всех доступных заданий необходимо завершить тестирование, нажав кнопку «Завершить тест».

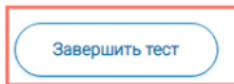
Диагностическая работа №1

Время на
выполнение

18:51



Предыдущий вопрос



7 Шаг 7

Для того чтобы выйти из Системы, необходимо нажать в правом верхнем углу окна экрана кнопку «Выйти»



РОССИЙСКАЯ
ЭЛЕКТРОННАЯ
ШКОЛА

Обучающийся

Выйти ↗

ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ