



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2024 № 1105

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории города Кемерово

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории города Кемерово согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации администрации города Кемерово обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Коваленко О.В.

Глава города

Д.В. Анисимов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
города Кемерово  
от 16.04.2024 № 1105

**ПОРЯДОК**  
предоставления субсидии юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям  
товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении  
(возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг  
в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом  
на получение муниципальной услуги в социальной сфере  
на территории города Кемерово

1. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории города Кемерово (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – социальный сертификат).

3. Предоставление субсидии осуществляется управлением образования администрации города Кемерово (далее – уполномоченный орган) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Кемерово на текущий финансовый год и на плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, лимитов бюджетных обязательств.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих

программ», утвержденными приказом уполномоченного органа (далее – Требования), муниципальной услуги потребителям муниципальных услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Субсидия предоставляется на основании заключенного уполномоченным органом и получателем субсидии соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат (далее – соглашение). Размер субсидии, предоставляемый  $i$ -му получателю субсидии ( $V_i$ ), определяется уполномоченным органом по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j,$$

где:

$Q_j$  – объем муниципальной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом  $j$ -му потребителю услуги;

$P_j$  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные приказом уполномоченного органа;

$n$  – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана  $i$ -м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется выбор исполнителей муниципальных услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется ежемесячно в сроки и размерах, предусмотренных соглашением, после принятия отчёта об исполнении соглашения или реестра на возмещение, утверждаемого уполномоченным органом. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием социальных сертификатов, выданных в городе Кемерово, получатель субсидии осуществляет ведение реестра всех договоров об обучении, заключенных родителями (законными представителями) детей - участников системы социального заказа с поставщиками образовательных услуг.

Перечисление субсидии за декабрь осуществляется до представления отчета об исполнении соглашения или реестра о возмещении в соответствии с формируемой уполномоченным органом информацией о предъявленных социальных сертификатах, после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) по предъявленным сертификатам в части предварительной оценки достижения показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом

положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 1 рабочего дня, следующего за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения или реестр о возмещении по форме, определенной уполномоченным органом (далее - отчет), в порядке, установленном соглашением.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета или реестра на возмещение осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствия документов установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении выявленных недостатков.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет выявленные недостатки и повторно предоставляет отчет или реестр о возмещении, указанный в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) факта нарушения им Требований получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет города Кемерово в течение 10 календарных дней со дня получения письма уполномоченного органа о таком возврате в размере ( $R$ ), рассчитанном по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

$\bar{Q}_j$  – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан  $j$ -му потребителю услуги с нарушением Требований;

$P_j$  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные приказом уполномоченного органа;

$n$  – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана  $i$ -м получателем субсидии.

11. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями.