

**Положение
о городском конкурсе «Первый учитель»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения городского конкурса «Первый учитель» (далее – Конкурс).

1.2 Учредителем Конкурса является управление образования администрации города Кемерово при поддержке Кемеровской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.3 Конкурс проводится в целях повышения профессионального уровня и активизации исследовательского, творческого потенциала, выявления, поддержки и поощрения педагогических работников начального общего образования. Конкурс направлен на повышение статуса профессии учителя начальных классов, публичное признание личного вклада творчески работающих педагогических работников начального общего образования в развитие системы образования города Кемерово, стимулирование непрерывного профессионального и личностного роста, пропаганду инновационных идей и достижений.

2. Участники конкурса

2.1 Участниками Конкурса могут быть педагогические работники образовательных организаций города Кемерово, реализующие общеобразовательные программы начального общего образования, которые успешно обучили и перевели на следующий уровень обучения не менее одного класса (с 1 по 4).

2.2 Выдвижение педагогических работников на Конкурс производится с их согласия органами самоуправления образовательной организации (родительским комитетом, попечительским советом, управляющим советом и другими), общественными организациями.

3. Оргкомитет конкурса

3.1 Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов комитета.

3.2 Оргкомитет Конкурса:

- определяет условия и сроки проведения Конкурса;
- определяет состав конкурсной комиссии и регламент ее работы.

Членами конкурсной комиссии могут быть специалисты управления образования администрации г. Кемерово, специалисты МБОУ ДПО «НМЦ», специалисты ТОО, руководящие работники образовательных организаций города, победители и лауреаты конкурсов профессионального мастерства, представители общественных организаций.

– разрабатывает критерии и показатели для оценивания представленных на Конкурс материалов;

– размещает информацию о проведении и итогах Конкурса на официальном сайте МБОУ ДПО «НМЦ» (<http://nmc-kem.ucoz.ru>);

– определяет требования к оформлению представляемых на Конкурс материалов;

– принимает полный пакет материалов кандидатов на участие в Конкурсе (в соответствии с пунктом 5.1 данного положения).

4. Порядок проведения Конкурса

4.1 Конкурс проводится в заочной форме.

4.2 В качестве конкурсных материалов представляются аналитическая справка и документы, подтверждающие профессиональные достижения участника за последние три года.

Оцениваются результаты профессиональной деятельности участников конкурса.

Критерии оценивания:

- стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ за последние три года;
- позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам за последние три года;
- результативность воспитательной работы учителя;
- обеспечение качества организации образовательного процесса на основе использования активных методов обучения, современных образовательных технологий деятельностного типа, в том числе информационных;
- личный вклад учителя в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;
- обеспечение непрерывности собственного профессионального развития;
- общественная деятельность учителя;
- общественное признание результатов профессиональной деятельности учителя.

5. Оформление документов

5.1 Для участия в Конкурсе органы самоуправления образовательной организации или общественная организация направляют в Оргкомитет конкурса следующие материалы:

Представление по форме (приложение 1);

Характеристику участника Конкурса (профессиональные и общественно-значимые достижения за последние три учебных года), заверенную печатью и подписью руководителя образовательной организации;

Анкету участника Конкурса по образцу, заверенную печатью и подписью руководителя образовательной организации (приложение 2);

Аналитическую справку по установленной структуре, заверенную печатью и подписью руководителя образовательной организации (приложение 4);

Заверенные копии документов, подтверждающих данные о профессиональных достижениях участника Конкурса;

Копии документов участника (диплома о профессиональном образовании без вкладыша, трудовой книжки без сведений о награждении; паспорта (1 стр. и стр. с отметкой о регистрации), ИНН, пенсионного страхового свидетельства, свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации) в бумажном (заверенные печатью и подписью руководителя) и электронном виде (цветные сканы в формате .jpg).

5.2 Прием материалов осуществляется в МБОУ ДПО «НМЦ» по адресу: г. Кемерово, ул. Гагарина, 118, каб. 205 А.

5.3 Материалы, оформленные с нарушением настоящего положения и представленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются. Представленные на конкурс материалы возврату не подлежат.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1 Все участники Конкурса получают сертификат участника.

6.2 По итогам конкурса составляется общий рейтинг участников.

6.3 Лучшие материалы рекомендуются для участия в областном конкурсе «Первый учитель».

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В Оргкомитет
городского конкурса
«Первый учитель»

Для участия в городском конкурсе «Первый учитель»

(полное наименование выдвигающей организации)

выдвигает _____

(ФИО полностью, должность и место работы)

(обоснование выдвижения кандидата)

Руководитель
органа выдвигающей организации:

_____ / _____ /
подпись (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

Анкета участника городского конкурса «Первый учитель»

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Домашний адрес (с индексом)	
Рабочий телефон	
Факс	
Рабочая электронная почта	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
2. Работа	
Место работы (название образовательной организации по уставу)	
Должность (по штатному расписанию)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Ф.И.О. директора образовательной организации	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство	
4. Общественная деятельность	
Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды (укажите название и год получения)	
Членство в общественных организациях (в т.ч. профсоюзе, укажите название, год вступления и должность)	
Работа в органах государственной, муниципальной власти, (укажите название, год избрания (назначения), должность)	
5. Семья	
Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя, возраст, являются ли победителями олимпиад или конкурсов, являются ли стипендиатами Губернатора и др.)	
Наличие педагогической династии, шахтерской династии	
6. Увлечения	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
7. Дополнительные сведения	
Ваша отличительная черта как педагога	

Самое важное качество, которое Вы хотели бы видеть в своих воспитанниках	
Ваш любимый афоризм или девиз	
8. Основные публикации	
Название, дата публикации, название издания (* - в том числе книги и брошюры, если имеются)	

Руководитель
образовательного учреждения:

_____ / _____ /
подпись (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Технические требования к оформлению конкурсных материалов:

- аналитические материалы должны быть выполнены не более чем на 50 листах: до 30 листов – аналитическая справка, содержащая заполненные формы с комментариями, до 20 листов – приложения;

- материалы аналитической справки печатаются на одной стороне листа, приложения - на двух сторонах листа, на стандартной бумаге формата А4. Параметры страницы: верхнее поле – 2, левое поле – 2, правое поле - 1,5, нижнее поле – 1,5;

- требования к основному тексту: шрифт - Times New Roman, начертание - обычный; размер шрифта основного текста - 14 пт. Абзац: красная строка - 1,25 см, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – 1,5;

- требования к заголовкам: шрифт заголовка любого уровня - Times New Roman, начертание - жирный, размер шрифта заголовка - 14 пт, выравнивание - по ширине;

- требования к оформлению таблиц: размер текста в шапке таблицы - 12 пт, начертание - жирный; размер текста в таблицах - 12 пт, начертание – обычный, межстрочный интервал – 1; оформление таблицы - сплошная линия толщиной 0,5 пт;

- приложениями, подтверждающими деятельность конкурсанта, могут быть фотографии, иллюстрирующие профессиональную деятельность претендента, наградные документы, оформленные в виде коллажа (размещения нескольких дипломов на одном листе); другие материалы, документы или копии материалов, документов; схемы, графики и так далее. Приложения оформляются после заполненных форм и комментариев к ним в порядке, соответствующем порядку критериев отбора, нумеруются. В тексте аналитической справки обязательно делается ссылка на нужное приложение.

Городской конкурс «Первый учитель»

ЗАВЕРЯЮ:
Директор _____
_____ ФИО
(подпись)
М.П.

Аналитическая справка

Фамилия, имя, отчество участника

Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом

Кемерово

год

Структура и содержание материалов аналитической справки

Сведения оформляются по каждому критерию на основе показателей в соответствующей форме, сопровождаются комментариями. В аналитическую справку должны войти все предложенные формы. Также необходимо сделать ссылки на приложения, подтверждающие информацию.

Критерий I «Стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ за последние три года»

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
1. Позитивная динамика достижения предметных результатов начального общего образования	Данные о предметных и метапредметных результатах обучающихся - форма № 1
2. Рост мотивации к изучению предмета (увеличение процента обучающихся в классе, испытывающих интерес к изучению предмета)	Данные о предметных и метапредметных результатах обучающихся - форма № 1. Результаты анкетирования обучающихся и их родителей
3. Качество знаний обучающихся по результатам независимого регионального и муниципального тестирования	Справка, заверенная руководителем образовательной организации. Данные о мониторинге оценки качества предметных достижений - форма № 2.
4. Качество знаний по итогам школьного мониторинга	

Форма 1

Предметные и метапредметные результаты обучающихся

Показатели	Значения показателей					
	учеб. год		учеб. год		учеб. год	
	Кол-во обучающихся	%	Кол-во обучающихся	%	Кол-во обучающихся	%
Метапредметные результаты						
регулятивные						
познавательные						
коммуникативные						
Предметные результаты (динамика качества обучения по базовым общеобразовательным предметам)						
русский язык						
литературное чтение						
математика						
окружающий мир						
Количество обучающихся в классе (классах), испытывающих интерес к изучению предмета						
русский язык						
литературное чтение						
математика						
окружающий мир						

Примечание. Рекомендуется здесь и далее после каждой табличной формы дать комментарии, анализ представленных данных и выводы.

**Мониторинг оценки качества предметных достижений обучающихся 4 класса
(последний выпуск)**

Предмет	Уч. год	Общее количество участников	Количество учащихся, получивших положительную оценку			Количество учащихся, получивших отрицательную оценку
			Всего	5 баллов	4 балла	

Критерий II «Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам за последние три года»

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
1. Организация различных форм внеурочной деятельности по предмету	Сведения об организации учителем различных форм внеурочной деятельности по предмету – форма № 3.
2. Увеличение количества обучающихся (в процентах), проявляющих творческую самостоятельность во внеурочной деятельности по предметам (проекты, исследования и др.), повышение качества творческих работ обучающихся	Данные о количестве обучающихся, проявляющих творческую самостоятельность по предмету - форма №4.
3. Результаты участия обучающихся в конференциях, конкурсах, концертах, спортивных соревнованиях различных уровней (выше школьного)	Данные о результатах внеурочной деятельности обучающихся - форма № 5.
4. Уровни сформированности метапредметных результатов на уроках и во внеурочной деятельности (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	Описание в соответствии с положением о системе оценивания образовательных результатов образовательной организации.
5. Подготовка победителей и призеров предметных олимпиад школьников различных уровней (выше школьного)	Данные о количестве участников в предметных олимпиадах различных уровней - форма № 4. Сведения о результатах участия обучающихся в олимпиадах по предмету разных уровней – форма № 6. Копии грамот (дипломов) или другие документы, подтверждающие победы и призовые места.

Сведения об организации различных форм внеурочной деятельности по предмету

	Наименование внеурочных форм деятельности	Год	Кол-во обуч-ся	%
	Кружки, секции, факультативы (указать какие)			
1				
2				
	Другие формы (указать какие)			
1				

Количество обучающихся, проявляющих творческую самостоятельность во внеурочной деятельности по предмету

Показатели	Значения показателей					
	учеб. год		учеб. год		учеб. год	
	Кол-во обуч-ся	%	Кол-во обуч-ся	%	Кол-во обуч-ся	%
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах муниципального уровня						
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах регионального уровня						
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах российского уровня						
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах международного уровня						
Кол-во творческих работ обучающихся по предмету (проектов, исследований и др.)						

Результаты внеурочной деятельности и достижения обучающихся

Год	Ф.И. обучающегося	Класс	Результативность		Достижения			Дополнительные сведения
			Уровень участия	Вид участия (конференция, конкурс, соревнование и др.)	1 м	2 м	3 м	

Результативность участия обучающихся в олимпиадах по предмету муниципального, регионального, окружного, российского, международного уровней

Год	Ф.И. обучающегося	Класс	Уровень участия	Результативность				Дополнительные сведения
				1 м	2 м	3 м	

Критерий III «Эффективность воспитательной работы учителя»

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
1. Реализация плана воспитательной работы в соответствии с концепцией программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся образовательной организации	План и отчет по воспитательной работе

2. Благоприятный психологический климат в классах на уроках и во внеурочной деятельности (атмосфера товарищества, взаимопомощи, толерантности)	Данные анкетирования и (или) опроса обучающихся, родителей, коллег
3. Взаимодействие классного руководителя с родителями учащихся	Сведения об организации учителем взаимодействия с родителями – форма № 7
4. Действия учителя, способствующие активному участию обучающихся в жизни образовательной организации	Сведения об участии класса в общешкольных мероприятиях – форма № 8.
5. Действия учителя, способствующие активному участию обучающихся в решении проблем местного социума (социально ориентированные проекты, социально значимые акции, конкурсы и др.)	Сведения об участии класса в общешкольных мероприятиях – форма № 8. Сведения об участии класса в жизни социума – форма № 9. Комментарии учителя

Форма 7

Организация учителем взаимодействия с родителями

Год	Форма взаимодействия	Периодичность	Кол-во участников	Результат взаимодействия

Форма 8

Участие обучающихся в жизни образовательного учреждения и местного социума

Год	Класс	Направления воспитательной деятельности образовательной организации	Перечень мероприятий по направлениям	
			Образовательная организация	Местный социум

Форма 9

Организация учителем взаимодействия ученического сообщества с социальными партнерами

Год	Форма взаимодействия	Периодичность	Кол-во участников	Результат взаимодействия

Критерий IV «Обеспечение качества организации образовательного процесса на основе использования активных методов обучения, современных образовательных технологий деятельностного типа, в том числе информационных»

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
------------	-------------------------------------

1. Качественная организация и результативность образовательного процесса на основе использования современных образовательных технологий	Письменное обобщение личного педагогического опыта использования современных образовательных технологий (название технологии, ее структурных компонентов, полученные результаты)
2. Использование информационно-коммуникационных технологий для повышения качества образовательного процесса и его результативности	Письменное обобщение личного педагогического опыта использования информационно-коммуникационных технологий (использование электронных учебников, программ, методических материалов; создание и частота обновления личного сайта и т.д.).

Критерий V «Личный вклад учителя в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания»

Показатели	Подтверждающие документы
1. Создание и использование собственных инновационных проектов, методических материалов (дидактические материалы, методические рекомендации по реализации определенного дидактического принципа, по решению конкретной образовательной задачи, фиксации и оценивания учебных достижений, контрольно-измерительных материалов и т.п.)	Описание собственных инновационных проектов, методических материалов. Копия сертификата районного или областного банка педагогических данных. Копия заключения, решения областного (муниципального) экспертного совета о присвоении педагогическому проекту статуса «инновационный проект». Сертификат - при обобщении на муниципальном и региональном уровне. Выписка из протокола заседания педагогического совета - при обобщении опыта на уровне образовательной организации.
2. Апробация собственных инновационных проектов, методических материалов на разных уровнях: проведение мастер-классов, участие (с докладами) в семинарах, совещаниях и конференциях, проведение занятий в рамках курсов повышения квалификации и др.	Сведения об апробации собственных инновационных проектов, методических материалов, об обобщении и распространении личного педагогического опыта – форма № 10 (относится ко всем показателям) Справки о внедрении его методических разработок, педагогического опыта в практику работы других учителей (указать конкретные ФИО учителей, их места работы), подписанные руководителями образовательных организаций, в которых осуществляется внедрение.
3. Востребованность инновационных проектов, методических материалов учителя, его педагогического опыта; внедрение разработок учителя в практику работы других учителей, наличие последователей, наличие учебно-методических пособий, публикаций в журналах, сборниках научных статей различных уровней	Отзывы учителей, коллег, работающих по инновационным проектам, методическим материалам учителя. Титульный лист программы, методической разработки или интернет-публикации с отзывом (рецензией). Титульный лист и страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация. Сведения о наличии научно-методических материалов, разработанных учителем –

	форма № 11. Авторские программы и методические разработки должны иметь рецензию или отзывы на муниципальном или региональном уровне.
--	--

Форма 10

Сведения об апробации собственных инновационных проектов, методических материалов, об обобщении и распространении личного педагогического опыта

Год	Уровень участия	Форма апробации, обобщения и распространения опыта (формы указываются отдельно, с указанием тематики)	Подтверждающие документы (наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
	муниципальный		
	региональный		
	федеральный		

Форма 11

Наличие научно-методических материалов, разработанных учителем

Перечень научно-методических материалов	Название	Год разработки	Уровень
Авторская программа			
Методическая разработка			
Статья			
Печатное издание			

Критерий VI «Обеспечение непрерывности собственного профессионального развития»

Показатели	Подтверждающие документы
1. Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (за последние 5 лет)	Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке - форма № 12. Копии удостоверений (свидетельств) о повышении квалификации, дипломов о проф. переподготовке.
2. Участие в обучающих профессиональных семинарах, тренингах	Копии удостоверений, дипломов, сертификатов об участии в конференциях, тренингах и т.п.
3. Обучение в ВУЗе, аспирантуре	Справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность). Справка об обучении в аспирантуре (указать ВУЗ, специальность).
4. Участие в профессиональных конкурсах разного уровня и его результативность	Сведения об участии претендента в профессиональных конкурсах – форма № 13. Копии грамот, благодарностей, выписки из приказов.

Сведения о прохождении повышения квалификации и профессиональной переподготовки (за последние 5 лет)

Форма повышения квалификации. Переподготовка	Год	Тематика	Уровень			Подтверждающий документ (наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
			Региональный	Федеральный	Международный	

Участие в профессиональных конкурсах

Год	Уровень участия	Наименование конкурса	Успешность (участник или победитель)
	муниципальный		
	региональный		
	федеральный		

Критерий VII «Общественная деятельность учителя»

Письменное обобщение общественной деятельности учителя.

Показатели	Подтверждающие документы
Членство в общественных организациях, клубах по месту жительства	Выписки из протоколов
Участие учителя в социально значимых проектах, акциях и др.	Копии сертификатов, благодарностей. Комментарии учителя

Критерий VIII «Общественное признание результатов профессиональной деятельности учителя»

Показатели	Подтверждающие документы
Наличие различных видов поощрения педагога на разных уровнях	Сведения о поощрении учителя – форма № 14 Копии грамот, благодарностей, выписки из приказов.

Наличие различных видов поощрения педагога на разных уровнях (выше школьного)

№	Вид поощрения (Звание, почетный знак, медаль, грамота, благодарственное письмо и др.)	Год	Уровень