

Начальник управления образования
Администрации г. Кемерово

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ «ЛИДЕР В ОБРАЗОВАНИИ»

1. Общие положения

Городской конкурс «Лидер в образовании» (далее – конкурс) проводится один раз в 2 года. Учредителем конкурса является управление образования администрации города Кемерово.

В конкурсе могут принимать участие руководители образовательных организаций, руководители структурных подразделений муниципального органа управления образованием, имеющие стаж руководящей работы не менее 5 лет. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе может проводиться:

- образовательными организациями;
- попечительскими советами образовательных организаций;
- городским Советом директоров;
- территориальными отделами образования;
- самовыдвижением.

2. Цель и задачи конкурса

- выявление творчески работающих лидеров системы образования, имеющих высокий профессиональный рейтинг, распространение успешного опыта их управленческой деятельности в муниципальной системе образования;

- формирование позитивного социального и профессионального имиджа руководителя в муниципальной системе образования, содействие повышению его квалификации;

3. Порядок и сроки проведения конкурса

Конкурс включает в себя следующие направления:

1. «Самопрезентация» (заочно) – экспертиза материалов, представленных на конкурс.
2. «Руководитель-лидер» – публичная защита представленного на конкурс проекта (защита проекта - до 10 минут, на вопросы жюри – до 5 минут).

4. Судейство конкурса

1. Судейство конкурса осуществляет жюри конкурса, состав которого утверждается приказом городского управления образования.

2. В состав жюри Конкурса могут входить специалисты управления образования администрации города Кемерово, методисты МБОУ ДПО «НМЦ», специалисты ТОО или их представители, директора общеобразовательных организаций города, победители предыдущих конкурсов, а так же представители общественности, творческих союзов и центров, деятели искусства, культуры и науки.

5. Награждение участников конкурса

1. По результатам конкурса определяется один победитель.
2. Победитель конкурса награждается благодарственным письмом управления образования администрации города Кемерово. Ему присваивается звание «Победитель конкурса «Лидер в образовании»».
3. Участники конкурса награждаются благодарственными письмами управления образования администрации города Кемерово. Им присваивается звание «Участник конкурса «Лидер в образовании»»
4. Торжественная церемония награждения победителя Конкурса проводится на традиционном празднике, посвященном Дню Учителя.
5. Ход и итоги конкурса широко освещаются в средствах массовой информации.
6. По завершению конкурса выявляются материалы для рекомендации к публикации в специальном выпуске «Педагогического вестника».

Перечень материалов, представляемых на конкурс

1. Анкета, установленной формы (Приложение 1).
2. Представление (Приложение 2).
3. Фотография (цветная) 10x15 (портрет).
4. Проект по теории или практике управления в системе образования.
5. Статья в периодическое издание по вопросам управления образованием. Статья в популярной и технологичной форме должна раскрывать тематику проекта, в ней должен быть описан конкретный опыт, мнения и комментарии специалистов по заявленной теме. Статья не должна быть опубликована ранее.
6. Творческое сочинение «Моя формула успеха». Сочинение представляет собой эссе-изложение профессионального кредо.
7. Дополнительные материалы, включающие в себя книги, брошюры, буклеты, схемы, графики, альбомы фотографий, видеоматериалы, компьютерные презентации, компьютерные программы.
8. Письма поддержки (предоставляются по желанию участника конкурса). В них приводится обоснование выдвижения кандидата на участие в конкурсе. Письма направляются на бланке учреждения (организации), заверенном печатью.

Документы участника конкурса представляются согласно перечню и оформляются как на бумажных, так и электронных носителях (на CD - диске).

**Анкета участника городского конкурса
«Лидер в образовании»**

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Домашний адрес (с индексом)	
Рабочий телефон	
Факс	
Рабочая электронная почта	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
2. Работа	
Место работы (название образовательной организации по уставу)	
Должность (по штатному расписанию)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство	
4. Общественная деятельность	
Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды (укажите название и год получения)	
Членство в общественных организациях (в т.ч. профсоюзе, укажите название, год вступления и должность)	
Работа в органах государственной, муниципальной власти, (укажите название, год избрания (назначения), должность)	
5. Семья	
Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя, возраст, являются ли победителями олимпиад или конкурсов, являются ли стипендиатами Губернатора и др.)	
Наличие педагогической династии, шахтерской династии (с указанием состава и количества лет династии)	

6. Увлечения	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
7. Дополнительные сведения	
Ваши кумиры в профессии	
Ваша отличительная черта как педагога	
Ваш любимый афоризм или девиз	
8. Основные публикации	
Название, дата публикации, название издания (* - в том числе книги и брошюры, если имеются)	

Личная подпись _____ / _____ /
подпись (ФИО)

« _____ » _____ 20 г.

В Оргкомитет городского конкурса
«Лидер в образовании»

Представление

Для участия в городском конкурсе «Лидер в образовании»

(полное наименование выдвигающей организации)

выдвигает _____

(ФИО полностью, должность и место работы Претендента)

Краткое описание общественно-значимых действий участника городского конкурса за последние 5 лет. В кратком представлении (не более 2 страниц) необходимо привести аргументы, на основании которых педагогический работник выдвигается на городской конкурс, дать оценку достигнутых результатов, их значение для муниципальной системы образования, раскрыть практическую значимость представленных на конкурс материалов и т.д.

Председатель

Общественной организации: _____ / _____ /
подпись (ФИО)

« ____ » _____ 20 г.