
Н.Ю. Дашковская,
начальник управления образования
администрации г. Кемерово

Положение о городском конкурсе методических служб

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения городского конкурса методических служб (далее – Конкурс).

1.2 Учредителем конкурса является управление образования администрации города Кемерово.

1.3 Конкурс проводится с целью повышения роли методической службы в развитии образовательных учреждений города Кемерово.

1.4 В состав жюри входят специалисты управления образования администрации города Кемерово, специалисты МБОУ ДПО «НМЦ», специалисты ТОО, руководящие работники образовательных организаций города, представители общественных организаций.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие коллективы образовательных учреждений, реализующие программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования и дополнительного образования детей.

2.2. Победители конкурса не допускаются до повторного участия 3 года.

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов комитета.

3.2. Оргкомитет Конкурса:

- определяет условия и сроки проведения Конкурса;
- определяет состав жюри и регламент его работы;
- разрабатывает критерии и показатели для оценивания представленных на Конкурс материалов;
- размещает информацию о проведении и итогах Конкурса на официальном сайте МБОУ ДПО «НМЦ» (<http://nmc-kem.ucoz.ru>);
- определяет требования к оформлению представляемых материалов;
- принимает полный пакет материалов кандидатов на участие (в

соответствии с пунктом 5.1 данного Положения).

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

Заочный этап – проведение экспертизы материалов, представленных для участия в Конкурсе;

Очный этап включает в себя два испытания: «Стендовый доклад» и «Визитная карточка».

«Стендовый доклад»

Представление информации о методической службе ОУ в форме стендового доклада (обязательно должны быть указаны цели и задачи, результаты работы методической службы ОУ).

«Визитная карточка»

Представление методической службы ОУ в виде слайдовой презентации / видеофильма / творческого номера (публичная демонстрация до 5 минут).

4.2. Конкурс проводится по 3 номинациям:

- «Лучшая методическая служба учреждений дошкольного образования»;

- «Лучшая методическая служба учреждений начального, основного, среднего общего образования»;

- «Лучшая методическая служба учреждений дополнительного образования».

4.3. По итогам заочного этапа в очный этап выходят 9 участников (по 3 в каждой номинации).

5. Оформление материалов

5.1. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет необходимо представить следующие документы:

- Анкета по форме, заверенная печатью и подписью руководителя образовательной организации (приложение 1);

- Презентационный материал о методической службе ОУ (миссия; главная цель работы; ведущие направления деятельности, отражающие роль методической службы в развитии образовательного учреждения; использование новых идей и технологий в организации методической работы; перспективы развития методической службы) - объем до 10 страниц;

- Портфолио результативности работы методической службы ОУ за последние 3 года.

5.2. Все материалы предоставляются в печатном виде.

5.3. Требования к печатным материалам: шрифт - Times New Roman, начертание - обычный; размер шрифта - 14 пт, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – 1,5.

5.4. Конкурсные материалы принимаются в МБОУ ДПО «НМЦ» по адресу: г. Кемерово, ул. Гагарина, 118, каб. 205А.

5.5. Материалы, оформленные с нарушением настоящего Положения и представленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются. Представленные на конкурс материалы возврату не подлежат.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. По итогам очного этапа определяется 3 победителя (по 1 в каждой номинации).

6.2. Участники не прошедшие в очный этап Конкурса получают свидетельство об участии.

6.3. Участники очного этапа награждаются благодарственными письмами управления образования администрации г. Кемерово.

6.4. Победители Конкурса награждаются благодарственными письмами управления образования администрации г. Кемерово, им присваивается звание «Лучшая методическая служба города Кемерово».

**Анкета
городского конкурса методических служб**

1. Общие сведения	
Название ОУ (полностью)	
Ф.И.О руководителя ОУ (полностью)	
Контактный телефон	
Электронная почта ОУ	
Адрес сайта ОУ	
2. Информация о педагогическом коллективе ОУ	
Общее количество руководящих и педагогических работников	
Количество молодых специалистов	
Количество педагогов с высшей и первой квалификационной категорией (указать отдельно)	
Количество педагогов своевременно прошедших курсы повышения квалификации	
Участие руководящих и педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (указать уровень конкурса и количество педагогов, принявших участие)	
Наличие лауреатов и победителей профессиональных конкурсов муниципального и регионального уровня	
Участие педагогов в научно-практических конференциях, публикаций в профессиональных журналах, газетах (указать уровень и количество)	
Наличие педагогов, являющихся руководителями районных и городских методических объединений, членами ГМС, членами профессиональных ассоциаций, регионально-муниципальной многоуровневой методической службы	
Наличие членов экспертных советов, научно-методических, учебно-методических советов; предметно-методических комиссий олимпиад, конкурсов, фестивалей; экспертов предметных комиссий ГЭК КО	

Руководитель образовательной организации: _____ / _____ /
подпись (ФИО)

« ____ » _____ 20 г.

М.П.